

Nr referencyjny: 26/TEN/2021

Zamawiający:

**Oczyszczalnia Ścieków „WARTA” S.A.**

ul. Srebrna 172/188

42-202 Częstochowa

## **Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)**

prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji (art. 275 pkt 1) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129) – dalej ustawa Pzp.

### **Budowa nowej serwerowni dla Oczyszczalni Ścieków „WARTA” S.A. w Częstochowie**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy dostępnej pod adresem internetowym: [www.miniportal.uzp.gov.pl](http://www.miniportal.uzp.gov.pl)

Zatwierdził:

*Prezes Zarządu*

*Wiceprezes Zarządu*

Częstochowa, dnia 10.08.2021 roku

## Spis treści

I.	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.....	3
II.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA.....	3
III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....	3
IV.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA .....	4
V.	WIZJA LOKALNA .....	4
VI.	PODWYKONAWSTWO.....	4
VII.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....	4
VIII.	PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA .....	6
IX.	OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYLKUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE) .....	7
X.	POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW.....	10
XI.	INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA .....	11
XII.	SPOSÓB KOMUNIKACJI .....	11
XIII.	WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ.....	12
XIV.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW .....	13
XV.	SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY .....	14
XVI.	WADIUM.....	14
XVII.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .....	15
XVIII.	SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT .....	15
XIX.	OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT .....	16
XX.	BADANIE I OCENA OFERT.....	16
XXI.	INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO .....	17
XXII.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....	17
XXIII.	INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY.....	18
XXIV.	ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.....	18
XXV.	OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.....	19
XXVI.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE .....	20
XXVII.	ZAŁĄCZNIKI .....	20

## I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

OCZYSZCZALNIA ŚCIEKÓW „WARTA” S.A.  
ul. Srebrna 172/188  
42-202 Częstochowa  
NIP: 949-18-37-076  
REGON: 152082649  
KRS: 0000163419  
Tel: +48 34 361 88 77  
e-mail: [info@wartasa.eu](mailto:info@wartasa.eu)

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą  
[www.wartasa.eu/przetargi,biezace](http://www.wartasa.eu/przetargi,biezace)

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
4. Zgodnie z art. 310 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
10. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Budowa nowej serwerowni dla Oczyszczalni Ścieków „WARTA” S.A. w Częstochowie przy ul. Srebrnej 172/188.**
2. Opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 1 do SWZ.**
3. Wspólny Słownik Zamówień CPV:  
45000000-7 – roboty budowlane;  
31000000-6 – maszyny, aparatura, urządzenia i wyroby elektryczne, oświetlenie;  
31213100-3 – rozdzielnice.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.

#### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie zostanie wykonane w terminie: 32 tygodni od dnia zawarcia przez strony umowy ale nie dłużej niż do 30.04.2022 roku.

#### V. WIZJA LOKALNA

1. Zamawiający wymaga (obowiązkowo) odbycia przez Wykonawców wizji lokalnej i zapoznanie się z miejscem wykonania usługi w celu oszacowania na własną odpowiedzialność kosztów i ryzyka oraz pozyskania wszelkich danych mogących okazać się niezbędnymi do przygotowania oferty.
2. Brak odbycia wizji lokalnej skutkować będzie odrzuceniem oferty w danej części zamówienia na którą wykonawca złożył ofertę (art. 226 ust 1 pkt 18).
3. Aby wziąć udział w wizji lokalnej Wykonawcy zobowiązani są do zgłoszenia woli jej odbycia drogą elektroniczną na adres: [zampub@wartasa.eu](mailto:zampub@wartasa.eu)
4. Zamawiający po otrzymaniu zgłoszenia wyznaczy dzień oraz godzinę na odbycie wizji lokalnej. Wizja lokalna zostanie przeprowadzona w obecności przedstawiciela Wydziału Głównego Energetyka.
5. Miejsce spotkania: Centralna Oczyszczalnia Ścieków ul. Srebrna 172/188, 42-202 Częstochowa.
6. Osoby, które przybędą na wizję lokalną zobowiązane są posiadać przy sobie dokument tożsamości. Odbycie wizji zostanie potwierdzone stosownym oświadczeniem.
7. W trakcie wizji lokalnej przedstawiciel Zamawiającego nie będzie udzielał odpowiedzi na pytania. Zadawanie pytań dotyczących przedmiotu zamówienia, sposobu realizacji umowy oraz szczegółowych wymagań odbywa się zgodnie z przyjętymi zasadami komunikacji wskazanymi w treści SWZ w tym w rozdziale XII SWZ.

#### VI. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie – **załącznik nr 2 do SWZ**, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

#### VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

W celu spełnienia tego warunku Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że:

- a) osiągnął w ostatnich 3 latach obrotowych, minimalny roczny obrót nie mniej niż **300 000,00** zł, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie o rocznym obrocie Wykonawcy lub o obrocie Wykonawcy w obszarze objętym zamówieniem, za okres ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.
- b) posiada środki finansowe w wysokości, co najmniej **600 000,00** zł lub posiadają zdolność kredytową w wysokości co najmniej **600 000,00** zł. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu. (Właściwa informacja dotycząca posiadanych środków na rachunku powinna stwierdzać, że stan środków do dyspozycji jest równy lub przewyższa kwotę 600 000,00 zł).
- c) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości, co najmniej **600 000,00** zł. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca musi złożyć opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż wymagana.

#### 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

W celu spełnienia tego warunku Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że:

- a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał: dwa zadania polegające na budowie, rozbudowie lub przebudowie serwerowni o łącznej wartości, co najmniej 1 milion złotych netto, w tym jedno zadanie o wartości, co najmniej 700 tyś. zł. netto w zakres, których wchodziły: prace budowlane i adaptacyjne wraz z podłogą techniczną, instalacje szaf serwerowych IT - minimum 5 szaf, instalacje wentylacji i klimatyzacji precyzyjnej wraz z systemami gaszenia, zasilania gwarantowanego UPS, w tym, co najmniej jedno z powyższych zadań powinno być zrealizowane na czynnie działającej serwerowni.

Wykonawca musi, wraz z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których roboty budowlane zostały wykonane lub są wykonywane należycie, dostarczyć dowody potwierdzające, że roboty budowlane zostały wykonane lub są wykonywane należycie zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane lub są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

b) dysponuje odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli wskaże do uczestnictwa w wykonywaniu niniejszego zamówienia osoby wchodzące w skład zespołu wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia odpowiedniego do funkcji, jakie zostaną im powierzone oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami tj.:

- minimum jedna osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub inne odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz posiadającego doświadczenie na stanowisku Kierownika budowy/robót przy realizacji, co najmniej jednego zadania polegającego na budowie, rozbudowie lub przebudowie serwerowni,
- minimum jedna osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub inne odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz posiadającego doświadczenie na stanowisku Kierownika budowy/robót przy realizacji, co najmniej jednego zadania polegającego na budowie, rozbudowie lub przebudowie serwerowni,
- minimum jedna osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych bez ograniczeń lub inne odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz posiadającego doświadczenie na stanowisku Kierownika budowy/robót przy realizacji, co najmniej jednego zadania polegającego na budowie, rozbudowie lub przebudowie serwerowni,
- minimum jedna osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń lub inne odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz posiadającego doświadczenie na stanowisku Kierownika budowy/robót przy realizacji, co najmniej jednego zadania polegającego na budowie, rozbudowie lub przebudowie serwerowni.

3. Zamawiający w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

- 1) w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
- 2) w art. 109 ust. 1 pkt 1), 4), 5), 7) ustawy Pzp, tj.:

- a) naruszono obowiązek dotyczący płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
- b) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- c) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- d) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

## **IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

- 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ;
- 2) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 3) zobowiązanie innego podmiotu udostępniającego zasoby składane na podstawie art. 118 ust. 3-4 ustawy Pzp – załącznik nr 4 do SWZ (jeśli dotyczy);
- 4) dokument potwierdzający wpłatę wadium;
- 5) pełnomocnictwa lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy/Wykonawców składających ofertę w tym postępowaniu/ podmiotu udostępniającego zasoby.

2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:

- 1) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 8 do SWZ**;
- 2) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 3) zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 4) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (należy złożyć wraz z ofertą);
- 5) wykaz robót budowlanych wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty budowlane zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane w okresie ostatnich 3 miesięcy - **załącznik nr 5 do SWZ**;



- 6) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień wskazanych w SWZ, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **załącznik nr 6 SWZ**;
  - 7) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1), 4), 5), 7) – **załącznik nr 7 do SWZ**;
  - 8) szczegółowy kosztorys ofertowy;
  - 9) oświadczenie o rocznym obrocie Wykonawcy, zgodnie z działem VII pkt 2 ppkt 3) a);
  - 10) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej zgodnie z działem VII pkt 2 ppkt 3) b);
  - 11) opłacona polisa zgodnie z działem VII pkt 2 ppkt 3) c).
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 5 pkt 2), 3), 4) powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 1) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
  - 2) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5 pkt 4), zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.  
Dokumenty, o których mowa pkt 5, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 2), 3), 4) zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Przepis ust. 5 stosuje się.
7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
8. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia

23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie. (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452 ze zm.).

## **X. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4 do SWZ**.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w dziale IX pkt 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu – załącznik nr 4 do SWZ oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w dziale IX SWZ.

## **XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o których mowa w dziale IX pkt 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy.  
Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## **XII. SPOSÓB KOMUNIKACJI**

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, wyjaśnienia, oświadczenia wymagane przez Zamawiającego sporządza się w postaci elektronicznej, formatach danych wynikających rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (Dz.U.2017.2247 t.j. z dnia 2017.12.05) – wskazanych w załączniku nr 2 lub 3, w szczególności w formatach .txt, .pdf, .doc, .docx, .odt.. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w dziale X pkt 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Wymagania dotyczące podpisywania dokumentów elektronicznych w niniejszym postępowaniu uszczegóławia rozporządzenie wydane na podstawie art. 70 ustawy Pzp.
  - 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu poczty elektronicznej Zamawiającego, adres e-mail: [zampub@wartasa.eu](mailto:zampub@wartasa.eu)
  - 2) Składanie ofert następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:
    - a) ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>
    - b) miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl>
  - 3) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na ePUAP, poprzez które ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza komunikacji.

- 4) Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.
- 5) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania plików przekazywanych przy użyciu ePUAP oraz miniPortalu:
  - a) specyfikacja połączenia - Formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2,
  - b) format danych oraz kodowanie miniPortal - Formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8,
  - c) oznaczenia czasu odbioru danych – miniPortal - wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do setnej części sekundy,
  - d) integracja z systemem ePUAP jest wykonana z wykorzystaniem standardowego mechanizmu ePUAP. W przypadku Wykonawcy wysyłającego wnioski do Zamawiającego, Elektroniczna Skrzynka Podawcza (ESP) Zamawiającego automatycznie generuje Rodzaj Urzędowego Poświadczenia Odbioru czyli Urzędowe Poświadczenie Przedłożenia (UPP), które jest powiązane z wysyłanym dokumentem. W UPP w sekcji „Dane poświadczenia” jest zawarta informacja o dacie doręczenia,
  - e) maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB,
  - f) za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na ePUAP.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują wg zasad wskazanych w pkt 2 ppkt 1 powyżej.
4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania: **26/TEN/2021**.
5. Godziny pracy Zamawiającego: **07:00- 15:00**.
6. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:  
Izabela Jeziorowska tel.: 506-273-232  
Łukasz Derda tel.: 660-516-787

### **XIII. WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt 3, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej:  
[www.wartasa.eu/przetargi,biezace](http://www.wartasa.eu/przetargi,biezace)

#### **XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z **załącznikiem nr 2 do SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć dokumenty zgodnie z działem IX pkt 1 SWZ.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
6. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
8. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 ze zm.), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
9. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na miniPortalu i postępować zgodnie z instrukcjami.
10. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę.
11. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## XV. SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **załącznik nr 2 do SWZ**.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z jego opisem oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

## XVI. WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: **10 000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych i zero groszy).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299 ze zm.).
4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku Bank Handlowy w Warszawie S.A., ul. Senatorska 16, 00-923 Warszawa  
**Nr rachunku: 92 1030 1508 0000 0008 1829 7009**  
Z dopiskiem Wadium – nr postępowania: **20/TEN/2021**  
**UWAGA:** Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
  - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp;
  - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
  - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
  - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
  - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
  - 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Oczyszczania Ścieków „WARTA” S.A.;

- 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).
6. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona.
7. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy Pzp.

## **XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia 24.09.2021 r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Zasady składania oświadczenia o przedłużeniu terminu związania ofertą – zgodne z wymaganiami jak przy złożeniu oferty.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

## **XVIII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć poprzez miniPortal **do dnia 26.08.2021 r. do godziny 09:00**.
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na miniPortalu.
3. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 26.08.2021 r. o godzinie 10:00**.
4. Zamawiający udostępni na stronie internetowej [www.wartasa.eu/przetargi,biezace](http://www.wartasa.eu/przetargi,biezace) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia najpóźniej przed otwarciem ofert.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

### 1. Oceniane kryteria i ich waga w ocenie

Lp.	Kryterium	Punkty
1.	Cena	<b>95</b>
2.	Termin płatności za fakturę	<b>5</b>

### 2. Sposób obliczania wartości punktowej poszczególnych kryteriów.

#### 1) Wartość punktowa ceny jest wyliczana według wzoru:

$$PC = W_k \times (C_{\min} / C_n)$$

PC - wartość punktowa ceny

$W_k$  - waga kryterium

$C_{\min}$  - najniższa zaproponowana cena spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez Wykonawcę, który nie podlega wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert

$C_n$  - cena oferty badanej

#### 2) Wartość punktowa terminu płatności za fakturę jest wyliczana według wzoru:

$$PT = W_k \times (T_o / T_{\max})$$

PT - wartość punktowa terminu płatności za fakturę

$W_k$  - waga kryterium

$T_o$  - termin płatności za fakturę oferty nie podlegającej odrzuceniu i złożonej przez Wykonawcę, który nie podlega wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert

$T_{\max}$  - maksymalny termin płatności za fakturę (30 dni)

Minimalny termin płatności za fakturę – 14 dni.

Maksymalny termin płatności za fakturę – 30 dni.

Wykonawca poda proponowany termin płatności za fakturę uwzględniając powyższy przedział.

Jeżeli w ofercie Wykonawca poda termin płatności za fakturę powyżej proponowanego przedziału, będzie to traktowane na równi z maksymalnym okresem płatności tj. 30 dni.

### 3. Ocena końcowa oferty.

Jest to suma punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach wymienionych w dziale XIX punkt 1. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w oparciu o ustalone kryteria.

## XX. BADANIE I OCENA OFERT

1. W toku badania i oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia na podstawie z art. 224 ust 1 ustawy Pzp, zwróci się do



Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

3. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 255 ustawy Pzp.
4. Zamawiający wyklucza Wykonawcę z postępowania zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
5. Zamawiający odrzuca ofertę, na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.
6. Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu oferty podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli dotyczy), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę lub unieważnić postępowanie.

## **XXI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w dziale XXII SWZ.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

## **XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w formularzu oferty.
3. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść całość zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku formach zgodnie z art. 450 ust 1 ustawy Pzp.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Handlowy w Warszawie, ul. Senatorska 16, 00-923 Warszawa

**Nr rachunku: 92 1030 1508 0000 0008 1829 7009.**

6. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Jeżeli zabezpieczenia wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujący sposób:
  - 1) 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni po ostatecznym odbiorze wykonanego zamówienia, który zostanie potwierdzony ostatnim protokołem odbioru realizacji umowy niestwierdzającym wad i usterek,
  - 2) 30% wartości zabezpieczenia w terminie 10 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

### **XXIII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**

6. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 9 do SWZ**.
7. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z Umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
8. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz wskazanym we wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 9 do SWZ**.
9. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

### **XXIV. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia, dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

## XXV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych Oczyszczalnia Ścieków „WARTA” S.A. z siedzibą w Częstochowie, adres: ul. Srebrna 172/188, 42-202 Częstochowa, tel. +48 34 361 88 21, e-mail: info@wartasa.eu;
2. administrator wyznaczył Pełnomocnika Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez email: rodo@wartasa.eu w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: **Budowa nowej serwerowni dla Oczyszczalni Ścieków „WARTA” S.A. w Częstochowie przy ul. Srebrnej 172/188.**
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96

- ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm., dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, o którym mowa w art. 22 RODO, ani przekazywane do państwa trzeciego;
  8. posiada Pani/Pan:
    - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
    - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
    - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  9. nie przysługuje Pani/Panu:
    - 1) w zakresie, o którym mowa w art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **XXVI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zasady udostępnienia dokumentów:
  - 1) Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert zgodnie z art. 74 ustawy Pzp.
  - 2) Zamawiający udostępni wskazane dokumenty:
    - a) na wniosek Wykonawcy złożony drogą elektroniczną na adres e-mail: [zampub@wartasa.eu](mailto:zampub@wartasa.eu)
    - b) przekazanie protokołu, oferty następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz Kodeksu cywilnego.

## **XXVII. ZAŁĄCZNIKI**

- Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia  
Załącznik nr 2 - Formularz oferty

- Załącznik nr 3 - Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik nr 4 - Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby
- Załącznik nr 5 - Wykaz wykonanych robót budowlanych
- Załącznik nr 6 - Wykaz osób skierowanych do wykonania zamówienia
- Załącznik nr 7 - Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1), 4), 5), 7)
- Załącznik nr 8 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik nr 9 - Wzór Umowy
- Załącznik nr 10 - Projekt Wykonawczy - Adaptacja pomieszczeń na serwerownię TOM I BK
- Załącznik nr 11 - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót STWiR – Adaptacja pomieszczeń na serwerownię TOM I BK
- Załącznik nr 12 - Przedmiar robót – Adaptacja pomieszczeń na serwerownię TOM I BK
- Załącznik nr 13 - Projekt Wykonawczy - Instalacja napięcia podstawowego TOM II cz. 1E
- Załącznik nr 14 - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót STWiR - Instalacja napięcia podstawowego TOM II cz. 1E
- Załącznik nr 15 - Przedmiar robót - Instalacja napięcia podstawowego TOM II cz. 1E
- Załącznik nr 16 - Projekt Wykonawczy - Instalacja napięcia dedykowanego TOM II cz. 1E
- Załącznik nr 17 - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót STWiR - Instalacja napięcia dedykowanego TOM II cz. 1E
- Załącznik nr 18 - Przedmiar robót - Instalacja napięcia dedykowanego TOM II cz. 1E
- Załącznik nr 19 - Projekt Wykonawczy - Rozdzielnica napięcia dedykowanego CCTV TOM II cz. 2E
- Załącznik nr 20 - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót STWiR - Rozdzielnica napięcia dedykowanego CCTV TOM II cz. 2E
- Załącznik nr 21 - Przedmiar robót - Rozdzielnica napięcia dedykowanego CCTV TOM II cz. 2E
- Załącznik nr 22 - Projekt Wykonawczy - Oświetlenie serwerowni i kablowni TOM II cz. 2E
- Załącznik nr 23 - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót STWiR - Oświetlenie serwerowni i kablowni TOM II cz. 2E
- Załącznik nr 24 - Przedmiar robót - Oświetlenie serwerowni i kablowni TOM II cz. 2E
- Załącznik nr 25 - Projekt Wykonawczy - Okablowanie LAN TOM III cz. 1E
- Załącznik nr 26 - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót STWiR - Okablowanie LAN TOM III cz. 1E
- Załącznik nr 27 - Przedmiar robót - Okablowanie LAN TOM III cz. 1E
- Załącznik nr 28 - Projekt Wykonawczy - Klimatyzacja serwerowni TOM IV E
- Załącznik nr 29 - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót STWiR - Klimatyzacja serwerowni TOM IV E
- Załącznik nr 30 - Przedmiar robót - Klimatyzacja serwerowni TOM IV E
- Załącznik nr 31 - Projekt Wykonawczy - Wentylacja serwerowni TOM IV E
- Załącznik nr 32 - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót STWiR - Wentylacja serwerowni TOM IV E
- Załącznik nr 33 - Przedmiar robót - Wentylacja serwerowni TOM IV E
- Załącznik nr 34 - Projekt Wykonawczy - Instalacja wykrywania i gaszenia pożaru SAP\_SUG TOM V E
- Załącznik nr 35 - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót STWiR - Instalacja wykrywania pożaru SAP TOM V E
- Załącznik nr 36 - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót STWiR - Instalacja gaszenia pożaru SUG TOM V E
- Załącznik nr 37 - Przedmiar robót - Instalacja gaszenia pożaru SAP\_SUG TOM V E
- Załącznik nr 38 - Projekt Wykonawczy – Zabezpieczenie pożarowe przepustów kablowych TOM V E

- Załącznik nr 39 - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót STWiR -  
Zabezpieczenie pożarowe przepustów kablowych TOM V E
- Załącznik nr 40 - Przedmiar robót - Zabezpieczenie pożarowe przepustów kablowych  
TOM V E
- Załącznik nr 41 - System oznaczania urządzeń i obiektów według nomenklatury  
obowiązującej w OŚ „WARTA” S.A.

## I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

**Budowa nowej serwerowni dla Oczyszczalni Ścieków „WARTA” S.A. w Częstochowie przy ul. Srebrnej 172/188.**

## II. OPIS STANU ISTNIEJĄCEGO

Pracujące obecnie na potrzeby techniczno – technologiczne Spółki urządzenia IT zainstalowane są w wolnostojących szafach w pomieszczeniu technicznym Dyspozytorni Budynek B ob. 31 – poziom parteru. Jest to rozwiązanie niefunkcjonalne, szafy są w wielu przypadkach za małe, słabo wentylowane, wykluczające ich dalszą rozbudowę i modernizację. Pomieszczenie, w których zainstalowane są szafy jest ciasne, co powoduje, że praktycznie przy szafach brak jest przestrzeni serwisowych. Pracujące urządzenia IT narażone są na bezpośrednie oddziaływanie środowiska tj.: pył, kurz, wilgoć a tym samym na możliwość wystąpienia ich uszkodzeń.

W roku 2020 wykonano kompletną dokumentację budowy i organizacji dla nowej serwerowni.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie budowy nowej serwerowni dla Oczyszczalni Ścieków „WARTA” S.A. w Częstochowie przy ul. Srebrnej 172/188. W zakres zadania będzie wchodzić:

1. Wykonanie prac ogólnobudowlanych i montażowych zgodnie z załączonym Projektem Wykonawczym - Adaptacja pomieszczeń na serwerownię TOM I BK - załącznik nr 10 do nin. SWZ.
2. Wykonanie prac ogólnobudowlanych i montażowych zgodnie z załączonym Projektem Wykonawczym - Instalacja napięcia podstawowego TOM II cz. 1E – załącznik nr 13 do nin. SWZ.
3. Wykonanie prac ogólnobudowlanych i montażowych zgodnie z załączonym Projektem Wykonawczym - Instalacja napięcia dedykowanego TOM II cz. 1E – załącznik nr 16 do nin. SWZ.
4. Wykonanie prac ogólnobudowlanych i montażowych zgodnie z załączonym Projektem Wykonawczym - Rozdzielnica napięcia dedykowanego CCTV TOM II cz. 2E – załącznik nr 19 do nin. SWZ.
5. Wykonanie prac ogólnobudowlanych i montażowych zgodnie z załączonym Projektem - Oświetlenie serwerowni i kablowni TOM II cz. 2E – załącznik nr 22 do nin. SWZ.
6. Wykonanie - prac ogólnobudowlanych i montażowych zgodnie z załączonym Projektem Wykonawczym Okablowanie LAN TOM III cz. 1E – załącznik nr 25 do nin. SWZ.
7. Wykonanie prac ogólnobudowlanych i montażowych zgodnie z załączonym Projektem Wykonawczym - Klimatyzacja serwerowni TOM IV E – załącznik nr 28 do nin. SWZ.

8. Wykonanie prac ogólnobudowlanych i montażowych zgodnie z załączonym Projektem Wykonawczym - Wentylacja serwerowni TOM IV E – załącznik nr 31 do nin. SWZ.
9. Wykonanie prac ogólnobudowlanych i montażowych zgodnie z załączonym Projektem Wykonawczym - Instalacja wykrywania i gaszenia SAP\_SUG TOM V E – załącznik nr 34 do nin. SWZ.
10. Wykonanie prac ogólnobudowlanych i montażowych zgodnie z załączonym Projektem Wykonawczym - Zabezpieczenie pożarowe przepustów kablowych TOM V E – załącznik nr 38 do nin. SWZ.
11. Sprawdzenie, testy i uruchomienie poszczególnych instalacji i systemów potwierdzone sporządzeniem protokołów niezbędnych do uruchomienia serwerowni.
12. Przekazanie atestów, certyfikatów, deklaracji zgodności na użyte materiały.
13. Przekazanie DTR dla poszczególnych urządzeń wchodzących w skład serwerowni.
14. Przeprowadzenie szkolenia personelu Zamawiającego.
15. Przekazanie do eksploatacji.

#### IV. OGÓLNE WYMAGANIA

##### 1. Warunki wykonania prac.

- 1) **Wykonawca przed rozpoczęciem prac przedstawi do akceptacji Zamawiającemu harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji przedmiotu zamówienia.**
- 2) Wykonawca jest zobowiązany do wykonania kompletnych instalacji opracowanych i opisanych w specyfikacjach oraz Projektach Wykonawczych dla poszczególnych branż.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest prowadzić prace zgodnie z dokumentacjami projektowymi, wszystkie ewentualne odstępstwa należy uzgodnić z przedstawicielem Zamawiającego.
- 4) Zamawiający wyznaczy swojego przedstawiciela do bezpośredniej współpracy z Wykonawcą podczas wykonywania prac.
- 5) Na czas prowadzenia robót, organizacja prac, tj. przygotowanie miejsca pracy, dopuszczenie do pracy, zasady jej wykonywania, zakończenie pracy i likwidacja miejsca pracy muszą odbywać się zgodnie z obowiązującymi procedurami prowadzenia prac przy urządzeniach elektroenergetycznych określonych w Przepisach Eksploatacji Urządzeń Elektroenergetycznych oraz Instrukcją Organizacji Bezpiecznej Pracy.
- 6) Wszystkie materiały użyte w realizacji przedsięwzięcia muszą posiadać certyfikaty i atesty oraz muszą być dopuszczone do użytkowania w budownictwie. Zaleca się stosowanie materiałów niepalnych i nierozprzestrzeniających ognia, posiadające odpowiednie atesty i certyfikaty. Zabrania się stosowania materiałów łatwo zapalnych, których produkty rozkładu termicznego są toksyczne lub intensywnie dymiące.
- 7) W przypadku, kiedy Wykonawca zastosuje urządzenia niezgodne z zapisami przedmiotu zamówienia oraz projektu wykonawczego będzie obciążony kosztami demontażu tychże urządzeń, zakupu i montażu urządzeń wyszczególnionych w niniejszej specyfikacji oraz Projekcie Wykonawczym.
- 8) Specyfikacje, opisy i rysunki uwzględniają oczekiwany przez Zamawiającego standard dla materiałów, urządzeń i instalacji. Wykonawca może zaproponować



rozwiązanie alternatywne, w takim przypadku musi uzyskać jego pisemne zatwierdzenie przez Zamawiającego.

- 9) Rysunki i część opisowa są dokumentacjami wzajemnie uzupełniającymi się. Wszystkie elementy ujęte w części opisowej a niepokazane na rysunkach oraz pokazane na rysunkach a nieujęte specyfikacją winny być traktowane jakby były ujęte w obu. W przypadku wątpliwości, co do interpretacji niniejszej specyfikacji, Wykonawca przed złożeniem oferty powinien wyjaśnić z Zamawiającym, który jako jedyny jest upoważniony do autoryzacji i dokonywania jakichkolwiek zmian lub odstępstw.
- 10) Organizacja robót powinna zapewnić jak najmniejsze utrudnienie w bezkolizyjnym i bezpiecznym poruszaniu się po obiekcie.
- 11) Wszelkie prace instalacyjne związane z przedmiotem zamówienia Wykonawca wykona własnymi siłami.
- 12) Wykonawca własnym staraniem zorganizuje swoje zaplecze magazynowe oraz socjalne.
- 13) Wszelkie prace związane z transportem, załadunkiem, rozładunkiem Wykonawca wykona własnymi siłami.
- 14) Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia wszystkich niezbędnych materiałów oraz sprzętu specjalistycznego we własnym zakresie.
- 15) Wykonawca zobowiązuje się porządkować na bieżąco teren, na którym prowadzi roboty budowlane (dotyczy to również dróg dojazdowych, z których korzystał) oraz po zakończeniu zadania doprowadzić te tereny do stanu, co najmniej jak w chwili rozpoczęcia zadania. Z tytułu powyższych prac Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
- 16) W przypadku wszelkich awarii i szkód powstałych na terenie prowadzonych robót Wykonawca zobowiązany będzie w sposób docelowy i skuteczny do natychmiastowego ich usunięcia.
- 17) Wykonawca ma obowiązek codziennego zgłaszania dyspozytorowi ilości pracowników realizujących prace w danym dniu.
- 18) Wszyscy pracownicy uczestniczący w realizacji zamówienia na terenie Oczyszczalni Ścieków powinni być zapoznani z przepisami zawartymi w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. Nr 47 poz. 401) oraz rozporządzeniem Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 1 października 1993 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w oczyszczalniach ścieków (Dz. U. Nr 96 poz. 438). Podpisaną imienną listę pracowników należy dostarczyć przed przystąpieniem do prac na obiekcie.
- 19) Powstałe w trakcie robót odpady są własnością Wykonawcy i koszt ich utylizacji należy uwzględnić w ofercie.
- 20) Wykonawca na wyraźny wniosek Zamawiającego złoży zdemontowane elementy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. W przypadku braku takiego wniosku zdemontowane elementy należy traktować, jako odpady powstałe podczas prowadzonych robót.
- 21) Sprawdzenia i testy wszystkich systemów wchodzących w skład serwerowni muszą odbyć się w obecności Zamawiającego.
- 22) Niektóre czynności wchodzące w zakres zadania będą **prowadzone na ruchu** z możliwością kilkuminutowych wyłączeń pracujących urządzeń IT. Wszystkie

- planowane roboty muszą być uzgodnione ze służbami eksploatacyjnymi Zamawiającego.
- 23) Wykonawca zgłosi przedmiot zamówienia według stanu prac zrealizowanych zgodnie z Harmonogramem na dzień 15 grudnia 2021 r. do odbioru częściowego z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem.
- 24) Zamawiający w terminie 5 dni od otrzymania zgłoszenia Wykonawcy wyznaczy komisję odbiorową oraz termin odbioru częściowego, o którym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.
- 25) Wykonawca wraz ze zgłoszeniem do odbioru częściowego dostarczy Zamawiającemu następujące dokumenty:
- a) Protokoły z przeprowadzonych sprawdzeń i testów wykonanych instalacji i systemów.
  - b) Protokoły z niezbędnych badań i pomiarów wykonanych instalacji.
  - c) Protokół z przeprowadzonych prób ciśnieniowych, szczelności wykonanych instalacji.
  - d) Atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności na użyte materiały.
  - e) DTR poszczególnych urządzeń wchodzących w skład wykonanych instalacji.
  - f) Instrukcje obsługi.
- 26) Po dokonaniu realizacji całości prac składających się na przedmiot umowy Wykonawca zgłosi przedmiot zamówienia do odbioru końcowego w terminie minimum 7 dni kalendarzowych przed datą zakończenia realizacji całości zadania.
- 27) Zamawiający w terminie 5 dni od otrzymania zgłoszenia Wykonawcy wyznaczy komisję odbiorową oraz termin odbioru końcowego, o którym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.
- 28) Wykonawca wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego dostarczy Zamawiającemu następujące dokumenty:
- a) Powykonawczą dokumentację techniczną w wersji papierowej i elektronicznej w 4 egzemplarzach z naniesionymi zmianami, dokonywanymi w toku budowy.
  - b) Protokoły z przeprowadzonych sprawdzeń i testów instalacji i systemów.
  - c) Protokoły z niezbędnych badań i pomiarów.
  - d) Protokół z przeprowadzonych prób ciśnieniowych, szczelności instalacji.
  - e) Atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności na użyte materiały.
  - f) Algorytmy sterowania i nastawy pracy bezpiecznej.
  - g) DTR poszczególnych urządzeń wchodzących w skład całej instalacji.
  - h) Instrukcje obsługi.
  - i) Pisemną gwarancję na wykonany przedmiot umowy.
  - j) Dziennik budowy (oryginał) z wpisem o wykonaniu odbioru technicznego końcowego dokonany przez Kierownika Budowy i potwierdzonym przez Inspektora Nadzoru Budowlanego.
  - k) Oświadczenie Kierownika Budowy o przeprowadzeniu prac zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego i ze sztuką budowlaną.
  - l) Instrukcję bezpieczeństwa przeciwpożarowego (o ile będzie wymagane), uzgodnioną z odpowiednimi służbami.
  - m) Protokoły z przeprowadzonych szkoleń personelu Zamawiającego.
  - n) Zaświadczenie bądź decyzję właściwych jednostek i organów wymaganą przepisami prawa w celu oddania przedmiotu Umowy do użytkowania.

29) Wykonawca w okresie gwarancji na swój koszt usunie wszelkie awarie oraz dokona wymiany wadliwych i uszkodzonych części lub całego urządzenia wchodzącego w zakres dostarczonej instalacji.

## 2. Uwagi końcowe:

- 1) Szczegółowy przedmiot zamówienia branży ogólnobudowlanej opisany jest w niżej wymienionych załącznikach do SWZ, które stanowią integralną część nin. specyfikacji:
  - a) Projekt Wykonawczy - Adaptacja pomieszczeń na serwerownię TOM I BK – załącznik nr 10 do nin. SWZ.
  - b) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót STWiR – Adaptacja pomieszczeń na serwerownię TOM I BK – załącznik nr 11 do nin. SWZ.
  - c) Przedmiar robót – Adaptacja pomieszczeń na serwerownię TOM I BK – załącznik nr 12 do nin. SWZ.
- 2) Szczegółowy przedmiot zamówienia branży elektrycznej opisany jest w niżej wymienionych załącznikach do SWZ, które stanowią integralną część nin. specyfikacji:
  - a) Projekt Wykonawczy - Instalacja napięcia podstawowego TOM II cz. 1E – załącznik nr 13 do nin. SWZ.
  - b) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót STWiR - Instalacja napięcia podstawowego TOM II cz. 1E – załącznik nr 14 do nin. SWZ.
  - c) Przedmiar robót - Instalacja napięcia podstawowego TOM II cz. 1E – załącznik nr 15 do nin. SWZ.
  - d) Projekt Wykonawczy - Instalacja napięcia dedykowanego TOM II cz. 1E – załącznik nr 16 do nin. SWZ.
  - e) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót STWiR - Instalacja napięcia dedykowanego TOM II cz. 1E – załącznik nr 17 do nin. SWZ.
  - f) Przedmiar robót - Instalacja napięcia dedykowanego TOM II cz. 1E – załącznik nr 18 do nin. SWZ.
  - g) Projekt Wykonawczy - Rozdzielnica napięcia dedykowanego CCTV TOM II cz. 2E – załącznik nr 19 do nin. SWZ.
  - h) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót STWiR - Rozdzielnica napięcia dedykowanego CCTV TOM II cz. 2E – załącznik nr 20 do nin. SWZ.
  - i) Przedmiar robót - Rozdzielnica napięcia dedykowanego CCTV TOM II cz. 2E – załącznik nr 21 do nin. SWZ.
  - j) Projekt Wykonawczy - Oświetlenie serwerowni i kablowni TOM II cz. 2E – załącznik nr 22 do nin. SWZ.
  - k) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót STWiR - Oświetlenie serwerowni i kablowni TOM II cz. 2E – załącznik nr 23 do nin. SWZ.
  - l) Przedmiar robót - Oświetlenie serwerowni i kablowni TOM II cz. 2E – załącznik nr 24 do nin. SWZ.
  - m) Projekt Wykonawczy - Okablowanie LAN TOM III cz. 1E – załącznik nr 25 do nin. SWZ.
  - n) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót STWiR - Okablowanie LAN TOM III cz. 1E – załącznik nr 26 do nin. SWZ.
  - o) Przedmiar robót - Okablowanie LAN TOM III cz. 1E – załącznik nr 27 do nin. SWZ.

- 3) Szczegółowy przedmiot zamówienia branży sanitarnej (wentylacja i ogrzewanie) opisany jest w niżej wymienionych załącznikach do SWZ, które stanowią integralną część nin. specyfikacji:
- a) Projekt Wykonawczy - Klimatyzacja serwerowni TOM IV E – załącznik nr 28 do nin. SWZ.
  - b) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót STWiR - Klimatyzacja serwerowni TOM IV E – załącznik nr 29 do nin. SWZ.
  - c) Przedmiar robót - Klimatyzacja serwerowni TOM IV E – załącznik nr 30 do nin. SWZ.
  - d) Projekt Wykonawczy - Wentylacja serwerowni TOM IV E – załącznik nr 31 do nin. SWZ.
  - e) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót STWiR - Wentylacja serwerowni TOM IV E – załącznik nr 32 do nin. SWZ.
  - f) Przedmiar robót - Wentylacja serwerowni TOM IV E – załącznik nr 33 do nin. SWZ.
- 4) Szczegółowy przedmiot zamówienia dla instalacji przeciwpożarowych opisany jest w niżej wymienionych załącznikach do SWZ, które stanowią integralną część nin. specyfikacji:
- a) Projekt Wykonawczy - Instalacja wykrywania i gaszenia pożaru SAP\_SUG TOM V E – załącznik nr 34 do nin. SWZ.
  - b) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót STWiR - Instalacja wykrywania pożaru SAP TOM V E – załącznik nr 35 do nin. SWZ.
  - c) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót STWiR - Instalacja gaszenia pożaru SUG TOM V E – załącznik nr 36 do nin. SWZ.
  - d) Przedmiar robót - Instalacja gaszenia pożaru SAP\_SUG TOM V E – załącznik nr 37 do nin. SWZ.
  - e) Projekt Wykonawczy – Zabezpieczenie pożarowe przepustów kablowych TOM V E – załącznik nr 38 do nin. SWZ.
  - f) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót STWiR - Zabezpieczenie pożarowe przepustów kablowych TOM V E – załącznik nr 39 do nin. SWZ.
  - g) Przedmiar robót - Zabezpieczenie pożarowe przepustów kablowych TOM V E – załącznik nr 40 do nin. SWZ.
- 5) Zastosowana rozdzielnica 0,4kV, 31RPEE01 w ramach realizacji prac zgodnie z Projektem Wykonawczym - Instalacja napięcia podstawowego TOM II cz. 1E – załącznik nr 13 do nin. SWZ. musi spełniać poniższe parametry:
- a) Będzie posiadała pełne badania typu zgodnie z normą PN-EN 60439-1.
  - b) Obudowa rozdzielni będzie o stopniu ochrony IP54 w wykonaniu stacjonarnym oraz kasetowym - modułowym, o wysuwnych kasetach – część odpływów, natomiast część odpływów w zabudowie stałej, każdy odpływ będzie posiadał osobne drzwi. Pola zasilające w zabudowie stałej (wyłączniki w wersji wysuwnej).
  - c) Będzie posiadać odporność na wewnętrzne zwarcia łukowe, min.400V, wg normy IEC/TR 61641 potwierdzone stosownym raportem z badań przedstawiającym, co najmniej trzy miejsca inicjacji łuku w rozdzielnicy: pole zasilające z wyłącznikiem, główny most szynowy, człon funkcjonalny, tzw. odpływowy. Przy czym pola zasilającego i głównego mostu szynowego –

wytrzymałość łukowa, co najmniej 80kA przez 0,3 sek. – **raport z badań należy przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu przed zawarciem Umowy (Zaakceptowany przez Zamawiającego raport będzie stanowił Załącznik nr 4 do Umowy).**

- d) Będzie mieć wytrzymałość o stopniu min. IK 10 zgodnie z normą IEC 62262 i IEC 62208.
- e) Moduły wysuwne będą zawierać człon stały związany z rozdzielnicą i człon ruchomy zgodnie z definicjami zawartymi w w/w normie. Wymagane jest, aby człon ruchomy posiadał trzy wyraźnie określone położenia: pracy, próby (testu), odłączenia, przy czym próby funkcjonalne mogą być prowadzone tylko w warunkach całkowitego odizolowania obwodów głównych wyjściowych od wejściowych (szyn zbiorczych).
- f) Moduły wysuwne (szuflady) należy wyposażyć w styki główne robocze ruchome, które będą aktywnie samo-pozycjonowane przy operacjach łączeniowych szuflady do szyn zbiorczych rozdzielni. Moduły wysuwne (szuflady) winny posiadać sprawdzony widoczny system uziemiania funkcjonujący w każdym położeniu szuflady: praca, próba, odłączenie. Moduły wysuwne powinny być wyposażone w styki pomocnicze w ilości 60 biegunów-styków ruchomych w szufladach powyżej 160A oraz 40 biegunów-styków ruchomych w szufladach do 160A.
- g) Proces łączenia styków pomocniczych podczas operacji łączeniowych szuflady powinien być realizowany w systemie trójstopniowego pozycjonowania, tj.:
- Etap 1: pozycjonowanie wstępne poprzez układ naprowadzania wstępnego dla całego modułu zespolonych styków pomocniczych.
  - Etap 2: pozycjonowanie obudowy pinów styków pomocniczych.
  - Etap 3: pozycjonowanie końcowe – właściwe naprowadzenie pinów styków na gniazda łączeniowe.
- h) Połączenia pomiędzy stykami głównymi zasilającymi szufladę a wyłącznikiem (lub rozłącznikiem bezpiecznikowym) w szufladzie należy wykonać przy pomocy płaskich plecionych izolowanych szyn elastycznych bez zastosowania końcówek kablowych (dla prądów powyżej 160A).
- i) Styki główne robocze zasilające szufladę muszą być podwójne dla szuflad o prądach roboczych większych lub równych 400A.
- j) Dach rozdzielnic należy wykonać w postaci otwieranych drzwi umożliwiających dostęp do szyn zbiorczych, po otwarciu.
- k) Na „zasilaniach” rozdzielnic oraz na wszystkich odpływach zastosować mierniki parametrów sieci.
- l) Rozdzielnice stycznikowe będą wyposażone w aparaturę spełniającą wymogi normy PN-EN 60947.
- m) W gniazdach na szuflady wykonać osłony izolacyjne na szyny zbiorcze wraz z żaluzjami maskującymi otwory po wyjęciu szuflad.
- n) Każdy wyłącznik mocy będzie posiadał osobne drzwi i napędy obrotowe ręczne lub elektryczne.
- o) Forma wygradzenia rozdzielnic 4b zgodnie z normą PN-EN 60439 – 1.
- p) Każdy wyłącznik mocy będzie posiadał płytę montażową.

- q) Każdy wyłącznik mocy będzie zabudowany w osobnym polu rozdzielni w położeniu pionowym lub poziomym tak, aby podłączenie kablowe usytuowane było od dołu pod wyłącznikiem z zapewnieniem możliwości podłączenia uziemiacza przenośnego na kabel.
  - r) Wyłączniki instalacyjne w rozdzielnicach zabudować w dodatkowych obudowach wewnętrznych w drugiej klasie izolacji.
  - s) W miejscu przyłączenia kabli odpływowych w polach z szufladami zaciski kablowe będą osłonięte metalową obudową.
  - t) Wkładki zamków drzwi będą w takim wykonaniu, aby ich otwieranie było możliwe bez użycia narzędzi.
  - u) Na każdym dopływie i odpływie zastosować tabliczkę znamionową z oznaczeniem obiektu zasilającego lub zasilanego.
  - v) Zastosować mosty szynowe niewymagające sprawdzania dokręcenia połączeń śrubowych – potwierdzone stosownym badaniem i dokumentem.
  - w) Zastosować rozdzielnice w wykonaniu kwasoodpornym o symbolu AISI 316 w części zewnętrznej niemalowane. Części wewnętrzne systemu mogą być w wykonaniu nie kwasoodpornym, lecz wówczas wymaga się, aby wszystkie powierzchnie cynkowane były malowane.
  - x) Należy zastosować szuflady z możliwością zablokowania od czoła w pozycjach „test” i „rozłączono”.
  - y) Przewidzieć dostęp do przedziałów kablowych poprzez drzwi otwierane.
- 6) Urządzenia winny spełniać standardy dotychczas używane na obiektach OŚ „WARTA” S.A. nie mogą być stosowane prototypy w zakresie zaproponowanych rozwiązań muszą pochodzić od producenta zapewniającego serwis fabryczny gwarancyjny oraz pogwarancyjny oraz będą objęte polską gwarancją.
- 7) Bezwzględnie należy stosować system oznaczania urządzeń i obiektów według nomenklatury obowiązującej w OŚ „WARTA” S.A. (opis systemu oznaczeń w załączniku nr 41 do SWZ).
- 8) Wszystkie materiały tj. DTR urządzeń, instrukcje obsługi, deklaracje zgodności itp. muszą być dostarczone w wersji papierowej i elektronicznej w języku polskim.
- 9) Wykonawca udzieli co najmniej **36 miesięcznej** gwarancji na dostarczone urządzenia i wykonywane prace.

## O F E R T A

### ZAMAWIAJĄCY:

OCZYSZCZALNIA ŚCIEKÓW „WARTA” S.A.,  
ul. Srebrna 172/188,  
42-202 Częstochowa.

### WYKONAWCA:

Nazwa Wykonawcy:.....  
Adres Wykonawcy:.....  
NIP:.....  
REGON:.....  
Tel.:.....  
e-mail:.....  
Skrzynka Podawcza ePUAP:.....

1. Oferujemy wykonanie zadania pt.: **Budowa nowej serwerowni dla Oczyszczalni Ścieków „WARTA” S.A. w Częstochowie** w zakresie objętym SWZ:

1) wynagrodzenie ryczałtowe za całość zadania:

netto: .....  
(słownie: .....)  
podatek VAT: .....%.....  
(słownie: .....)  
brutto: .....  
(słownie:.....)

2) **termin płatności za fakturę.....dni**

2. Zamierzamy powierzyć wykonanie zamówienia, Podwykonawcy w części dotyczącej: (Wykonawca określa odpowiedni zakres wraz z podaniem, nazwy Podwykonawcy – o ile jest już znany lub pozostawia tabelę bez wypełnienia jeżeli nie zamierza powierzyć wykonania zamówienia Podwykonawcy).

Lp.	Zakres zamówienia	Nazwa Podwykonawcy

3. Oświadczenia Wykonawcy:

- 1) oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert;
- 2) oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się do stosowania i ścisłego przestrzegania warunków w niej określonych;
- 3) oświadczamy, że wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;

- 4) oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie opłaty i koszty konieczne do zrealizowania całości zamówienia zgodnie z wymaganiami opisanymi w SWZ;
- 5) Oświadczamy, że jesteśmy: (właściwe zaznaczyć X).
- mikroprzedsiębiorstwem,
  - małe przedsiębiorstwo
  - średnie przedsiębiorstwo
  - duże przedsiębiorstwo
  - jednoosobowa działalność gospodarcza
- 6) Oświadczamy, że wnieśliśmy wadium w formie: .....
4. Osobą wyznaczoną do kontaktów jest  
.....Tel.:.....e-mail: .....

5. Oświadczamy, że wybór naszej oferty:

- 1) **nie będzie\*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami dotyczącymi podatku od towarów i usług;
- 2) **będzie\*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami dotyczącymi podatku od towarów i usług, w związku z tym oświadczamy, że **towary/usługi\***, których **dostawa/świadczenie\*** będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego to:

.....  
(Wykonawca wpisuje nazwę (rodzaj) towaru lub usługi)  
**(Gdy nie dotyczy Wykonawca pozostawia bez wypełnienia.)**

Wartość wskazanych powyżej **towarów/usług\*** bez podatku VAT wynosi:  
..... zł.

Jeżeli Wykonawca błędnie określi powstanie u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Zamawiający zastosuje się do art. 17 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.).

**(\*niepotrzebne skreślić)**

6. Stosownie do art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) w dalszej części: RODO) oświadczam(y), że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

7. Załącznik do Oferty:

Lp.	Nazwa dokumentu
1	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia
2	Odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub CEIDG
3	Zobowiązanie innego podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy)
4	Dokument potwierdzający wpłatę wadium
5	Inne dokumenty

podpis zaufany / podpis osobisty / kwalifikowany podpis elektroniczny złożony przez osobę(osoby) uprawnioną(-e)



## OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

### ZAMAWIAJĄCY:

OCZYSZCZALNIA ŚCIEKÓW „WARTA” S.A.,  
ul. Srebrna 172/188,  
42-202 Częstochowa.

### WYKONAWCA:

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres Wykonawcy:.....

### OŚWIADCZENIE

Na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Budowa nowej serwerowni dla Oczyszczalni Ścieków „WARTA” S.A. w Częstochowie** oświadczam (y), że:

1. Spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dla ww. zadania.
2. Posiadam(y) zdolność do występowania w obrocie gospodarczym.
3. Posiadam(y) uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
4. Znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.
5. Posiadam(y) niezbędną zdolność techniczną lub zawodową do wykonania niniejszego zamówienia.
6. Nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie art. 108 i art. 109 ust. 1 pkt 1), 4), 5), 7) ustawy Pzp.
7. Podlegam wykluczeniu z tytułu spełnienia przesłanki, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, tj. .... (*wskazać konkretny przepis*)

Jednocześnie składam(y) następujące wyjaśnienia:

.....  
.....  
.....  
.....

Ponadto załączam(y) do oferty następujące dowody potwierdzające podjęcie odpowiednich środków naprawczych celem wykazania rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności mojego/naszego czynu:

.....  
.....  
.....  
.....

**Uwaga: 1) w przypadku nie podlegania wykluczeniu z przesłanki, której mowa w art. 108 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 Wykonawca nie wypełnia pkt 7 niniejszego Oświadczenia;**  
**2) w przypadku podlegania wykluczeniu z przesłanki, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 Wykonawca wypełnia pkt 7 niniejszego formularza, należy wtedy skreślić pkt 6 niniejszego formularza.**

podpis zaufany / podpis osobisty / kwalifikowany podpis elektroniczny złożony  
przez osobę(osoby) uprawnioną(-e)

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY SKŁADANE NA  
PODSTAWIE art. 118 ust. 3-4 oraz art. 125 ust. 5 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENÍ  
PUBLICZNYCH**

**ZAMAWIAJĄCY:**

OCZYSZCZALNIA ŚCIEKÓW „WARTA” S.A.,  
ul. Srebrna 172/188,  
42-202 Częstochowa.

**WYKONAWCA:**

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres Wykonawcy:.....

**UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW (art. 118 ust. 3-4 ustawy Pzp)**

Ja /My niżej podpisany(ni):

.....  
(imię i nazwisko, podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
(pełna nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby)

oświadczam(y), że w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„.....”, znak ....., zobowiązuję  
/zobowiązujemy się udostępnić swoje zasoby dotyczące zdolności technicznych lub  
zawodowych Wykonawcy:

.....  
(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

Dla oceny, czy Wykonawca będzie dysponował moimi /naszymi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy łączący nas stosunek gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich /naszych zasobów podaję /podajemy co następuje:

1. Zakres moich /naszych zasobów dostępnych Wykonawcy:

.....

2. Sposób wykorzystania moich /naszych zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:

.....

3. Zakres i okres mojego /naszego udziału przy wykonywaniu zamówienia:

.....

4. Charakter stosunków jaki będzie mnie /nas łączył z Wykonawcą:

.....

Oświadczam(y), że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.108 i w art. 109 ust. 1 pkt 1), 4), 5), 7) ustawy Pzp.

podpis zaufany / podpis osobisty / kwalifikowany podpis elektroniczny złożony  
przez osobę(osoby) uprawnioną(-e)

## WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

### ZAMAWIAJĄCY:

OCZYSZCZALNIA ŚCIEKÓW „WARTA” S.A.,  
ul. Srebrna 172/188,  
42-202 Częstochowa.

### WYKONAWCA:

Nazwa Wykonawcy:.....  
Adres Wykonawcy:.....

Oświadczam(y), że wykonałem (wykonaliśmy) następujące zadania:

Lp.	Rodzaj zadania	Data wykonania (od...do...)	Miejsce wykonania zadania	Nazwa i adres Zamawiającego	Wartość zadania	Data i rodzaj dokumentu potwierdzającego, że zadanie zostało wykonane należycie
1.						
2.						

UWAGA – **Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dowody potwierdzające należyte wykonanie wskazanych w tabeli powyżej zadań.** Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy;  
Uwaga. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

podpis zaufany / podpis osobisty / kwalifikowany podpis elektroniczny złożony przez osobę(osoby) uprawnioną(-e)

## WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

### ZAMAWIAJĄCY:

OCZYSZCZALNIA ŚCIEKÓW „WARTA” S.A.,  
ul. Srebrna 172/188,  
42-202 Częstochowa.

### WYKONAWCA:

Nazwa Wykonawcy:.....  
Adres Wykonawcy:.....

### OŚWIADCZAM (Y) ŻE:

Zamówienie wykonywać będą następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Wymagane uprawnienia/ data wydania	Ograniczenia w zakresie uprawnień	Podstawa dysponowania
1		uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych nr uprawnień.....		
2		uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych nr uprawnień .....		
3		uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych nr uprawnień .....		
4		uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej nr uprawnień .....		

podpis zaufany / podpis osobisty / kwalifikowany podpis elektroniczny złożony przez osobę(osoby) uprawnioną(-e)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE ART. 109 ust. 1 pkt 1),  
4), 5), 7) USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

**ZAMAWIAJĄCY:**

OCZYSZCZALNIA ŚCIEKÓW „WARTA” S.A.,  
ul. Srebrna 172/188,  
42-202 Częstochowa.

**WYKONAWCA:**

Nazwa Wykonawcy:.....  
Adres Wykonawcy:.....

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Budowa nowej serwerowni dla Oczyszczalni Ścieków „WARTA” S.A. w Częstochowie:**

- 1) oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1), 4), 5), 7) ustawy Pzp, tzn.
  - a) nie naruszyłem/naruszyliśmy obowiązku dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne naruszyłem/naruszyliśmy obowiązek dotyczący płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne (z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp), jednakże przed upływem terminu składania ofert dokonałem/dokonaliśmy płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarłem/zawarliśmy wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - b) nie otwarto wobec mnie/nas likwidacji, nie ogłoszono wobec mnie/nas upadłości, moimi/naszymi aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarłem/zawarliśmy układu z wierzycielami, moja/nasza działalność gospodarcza nie jest zawieszona albo nie znajduję/znajdujemy się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
  - c) nie naruszyłem/naruszyliśmy w sposób podważający moją/naszą uczciwość, poważnie obowiązków zawodowych, w szczególności poprzez zamierzone działanie lub rażące niedbalstwo, które skutkowało niewykonaniem bądź nienależytym wykonaniem zamówienia;
  - d) nie doszło do sytuacji, gdy z przyczyn leżących po mojej/naszej stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonałem/wykonaliśmy lub nienależycie wykonałem/wykonaliśmy albo długotrwale nienależycie wykonywałem/wykonywaliśmy istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

**Uwaga: W pkt 1 lit. „a” należy wybrać jedną z dwóch opcji treści oświadczenia właściwego dla Wykonawcy; niewłaściwe skreślić**

.....  
podpis zaufany / podpis osobisty / kwalifikowany podpis elektroniczny  
złożony przez osobę(osoby) uprawnioną(-e)

2) oświadczam, że podlegam(-y) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 ustawy Pzp, tj. .... (wpisać właściwy przepis z wymienionych).

Jednocześnie składam następujące wyjaśnienia:

.....  
.....  
.....  
.....

Ponadto załączam do oferty następujące dowody potwierdzające podjęcie odpowiednich środków naprawczych celem wykazania rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności mojego/naszego czynu:

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
podpis zaufany / podpis osobisty / kwalifikowany podpis elektroniczny  
złożony przez osobę(osoby) uprawnioną(-e)

**UWAGA: Wykonawca zobowiązany jest wypełnić tylko jeden z dwóch ww. punktów. Pkt 1) wypełniony zostaje wyłącznie poprzez złożenie podpisu. Pkt 2 wypełniony jest poprzez złożenie podpisu oraz wpisanie wymaganych informacji.**

**ZAMAWIAJĄCY:**

OCZYSZCZALNIA ŚCIEKÓW „WARTA” S.A.,  
ul. Srebrna 172/188,  
42-202 Częstochowa.

**WYKONAWCA:**

Nazwa Wykonawcy:.....  
Adres Wykonawcy:.....

**OŚWIADCZENIE**

**składane w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, do udziału w postępowaniu**

Nawiązując do złożonej przez nas oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **Budowa nowej serwerowni dla Oczyszczalni Ścieków „WARTA” S.A. w Częstochowie** oświadczamy, że:

**nie należymy do tej samej grupy kapitałowej\***, z podmiotami o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp,

**nie należymy do tej samej grupy kapitałowej\***, z wykonawcami, którzy złożyli oferty w tym postępowaniu,  
albo

**należymy do tej samej grupy kapitałowej(\*) (\*\*)**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z następującymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu lub podmiotami wymienionym w art. 85 ust 1 ustawy Pzp

.....  
.....  
*(pełna nazwa i adres podmiotu)*

\* niepotrzebne skreślić

\*\* wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

podpis zaufany / podpis osobisty / kwalifikowany podpis elektroniczny złożony  
przez osobę(osoby) uprawnioną(-e)



**UMOWA .../TEN/2021**  
**na budowę nowej serwerowni dla Oczyszczalni Ścieków „WARTA” S.A.**  
**w Częstochowie przy ul. Srebrnej 172/188**

zawarta w dniu ..... 2021 r., pomiędzy:

**Oczyszczalnią Ścieków „WARTA” S.A.**, z siedzibą w Częstochowie, ul. Srebrna 172/188, 42-202 Częstochowa, reprezentowaną przez:

1. .... – .....

2. .... – .....,

NIP: 949-18-37-076, REGON: 152082649, KRS: 0000163419, akta rejestrowe w Sądzie Rejonowym w Częstochowie, XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy: 57 912 983,35 zł, kapitał wpłacony: 57 912 983,35 zł, zwaną dalej: **Zamawiającym**

a

..... z siedzibą: .....,

reprezentowaną przez: .....

NIP: ....., REGON: ....., KRS:....., akta rejestrowe w Sądzie Rejonowym w ..... Wydział ... Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy: ....., kapitał wpłacony: ..... / prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą: ....., adres: ul. ...., PESEL: ....., NIP: ....., REGON: ....., zwanym(-ą) dalej: **Wykonawcą**.

Zamawiający i Wykonawca zwani dalej łącznie „Stronami”, a każdy z nich „Stroną”.

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm., zwanej dalej: „ustawą Pzp”), została zawarta Umowa o następującej treści:

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn. **Budowa nowej serwerowni dla Oczyszczalni Ścieków „WARTA” S.A. w Częstochowie przy ul. Srebrnej 172/188.**
2. Na zadanie, o którym mowa w § 1 ust. 1, składa się realizacja prac ogólnobudowlanych i montażowych zgodnie z Projektami wykonawczymi dla poszczególnych branż, polegających na wykonaniu:
  - 1) adaptacji pomieszczeń na serwerownię,
  - 2) instalacji napięcia podstawowego,

- 3) instalacji napięcia dedykowanego,
  - 4) rozdzielnic napięcia dedykowanego,
  - 5) oświetlenia serwerowni i kablowni,
  - 6) okablowania LAN,
  - 7) klimatyzacji serwerowni,
  - 8) wentylacji serwerowni,
  - 9) instalacji wykrywania i gaszenia SAP\_SUG,
  - 10) zabezpieczenia pożarowego przepustów kablowych.
3. Wykonawca dokona sprawdzenia, wykona testy i uruchomi poszczególne instalacje i systemy, co zostanie potwierdzone sporządzeniem protokołów niezbędnych do uruchomienia serwerowni.
  4. Wykonawca przekaze Zamawiającemu atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności na użyte materiały, a także DTR dla poszczególnych urządzeń wchodzących w skład serwerowni.
  5. Wykonawca przeprowadzi szkolenia personelu Zamawiającego.
  6. Wykonawca przekaze serwerownię do eksploatacji.
  7. Szczegółowy zakres czynności wchodzących w skład zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1, został określony w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy. Dodatkowo przedmiot zamówienia oraz warunki jego realizacji określone zostały w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), a w szczególności w załączonych do SWZ następujących dokumentach:
    - 1) w Projektach wykonawczych opracowanych dla poszczególnych branż,
    - 2) w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR) opracowanej dla poszczególnych branż,
    - 3) w Przedmiarze robót.
  8. Integralną część Umowy stanowią:
    - 1) Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1 do Umowy,
    - 2) Oferta Wykonawcy z dnia ..... r.

## **§ 2.**

### **Prawa i obowiązki Stron**

1. Wykonawca przed zawarciem Umowy sporządzi i przedstawi do pisemnej akceptacji Zamawiającego Harmonogram Rzeczowo-Finansowy realizacji przedmiotu zamówienia (zwany dalej również: „Harmonogramem”), z którego będzie wynikała kolejność wykonywania poszczególnych prac z uwzględnieniem wymaganych technologii, czasu realizacji i terminów. Zaakceptowany przez Zamawiającego Harmonogram będzie stanowił Załącznik nr 2 do Umowy.
2. W przypadku zaistnienia takiej potrzeby Wykonawca będzie na bieżąco aktualizował Harmonogram i przedstawiał go do pisemnej akceptacji Zamawiającego. Akceptacja przez Zamawiającego jest wiążąca dla Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić prace zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacjami opracowanymi dla poszczególnych branż, przedmiarem robót, Harmonogramem, a także zgodnie obowiązującymi przepisami prawa, normami i warunkami technicznymi, z uwzględnieniem sztuki budowlanej i zasad wiedzy

technicznej. Wszystkie ewentualne odstępstwa należy zgłosić i uzgodnić z przedstawicielem Zamawiającego.

4. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania kompletnej instalacji opracowanej i opisanej w Opisie przedmiotu zamówienia, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, w Projektach wykonawczych opracowanych dla poszczególnych branż oraz w Przedmiarze robót.
5. Na czas prowadzenia robót organizacja prac, tj. przygotowanie miejsca pracy, dopuszczenie do pracy, zasady wykonywania pracy, zakończenie pracy i likwidacja miejsca pracy muszą odbywać się zgodnie z obowiązującymi procedurami prowadzenia prac przy urządzeniach elektroenergetycznych określonymi w Przepisach Eksploatacji Urządzeń Elektroenergetycznych oraz Instrukcji Organizacji Bezpiecznej Pracy.
6. Niektóre czynności wchodzące w zakres zadania będą wykonywane **w warunkach pracy i ruchu urządzeń IT** z możliwością kilkuminutowych wyłączeń urządzeń IT. Wszystkie planowane roboty muszą być uzgodnione ze służbami eksploatacyjnymi Zamawiającego.
7. Wszystkie materiały użyte w realizacji zamówienia muszą posiadać certyfikaty i atesty oraz muszą być dopuszczone do użytkowania w budownictwie. Zaleca się stosowanie materiałów niepalnych i nierozprzestrzeniających ognia, posiadających odpowiednie atesty i certyfikaty. Zabrania się stosowania materiałów łatwo zapalnych, których produkty rozkładu termicznego są toksyczne lub intensywnie dymiące.
8. W przypadku zastosowania urządzeń lub elementów niezgodnych z wymaganiami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, Projekcie wykonawczym oraz w Przedmiarze robót Wykonawca będzie obciążony kosztami demontażu tego urządzenia lub elementu oraz zakupu, transportu i montażu urządzenia lub elementu spełniającego wymagania wyszczególnione we wskazanych dokumentach.
9. Urządzenia dostarczone i zamontowane w ramach wykonania zamówienia powinny spełniać standardy dotychczas używane na obiektach OŚ „WARTA” S.A. Bezwzględnie zakazane jest stosowanie prototypów w zakresie zaproponowanych rozwiązań. Urządzenia muszą pochodzić od producenta zapewniającego serwis fabryczny gwarancyjny oraz pogwarancyjny oraz być objęte polską gwarancją.
10. Bezwzględnie należy stosować system oznaczania urządzeń i obiektów według nomenklatury obowiązującej w OŚ „WARTA” S.A.
11. Wszystkie materiały tj. DTR urządzeń, instrukcje obsługi, deklaracje zgodności itp. muszą być dostarczone w wersji papierowej i elektronicznej w języku polskim.
12. Rozdzielnica 0,4kV, 31RPEE01 zastosowana przez Wykonawcę w ramach realizacji zadania musi spełniać parametry wskazane w Opisie przedmiotu zamówienia – IV. Ogólne wymagania, pkt 2 ppkt 5 (Załącznik nr 1 do Umowy). Przed zawarciem Umowy Wykonawca przedłoży do akceptacji Zamawiającego raport z badań odporności na wewnętrzne zwarcia łukowe dotyczący rozdzielnic zastosowanej przez Wykonawcę. Raport zaakceptowany przez Zamawiającego będzie stanowił Załącznik nr 4 do Umowy.
13. Specyfikacje, opisy i rysunki uwzględniają oczekiwany przez Zamawiającego standard dla materiałów, urządzeń i instalacji. Wykonawca może zaproponować rozwiązanie alternatywne, na zastosowanie którego musi uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego.

14. Rysunki i część opisowa są dokumentacjami wzajemnie uzupełniającymi się. Wszystkie elementy ujęte w części opisowej a niepokazane na rysunkach, a także pokazane na rysunkach a nieujęte w specyfikacji winny być traktowane jakby były ujęte w obu. Wszelkie ewentualne wątpliwości co do interpretacji niniejszej specyfikacji Wykonawca przed złożeniem oferty powinien wyjaśnić z Zamawiającym, który jako jedyny jest upoważniony do autoryzacji i dokonywania jakichkolwiek zmian lub odstępstw.
15. Wszelkie prace instalacyjne Wykonawca wykona własnymi siłami.
16. Wszelkie czynności związane z transportem, załadunkiem i rozładunkiem Wykonawca wykona własnymi siłami.
17. Wykonawca własnym staraniem zorganizuje swoje zaplecze magazynowe, socjalne oraz zabezpieczy wszystkie niezbędne materiały i sprzęt specjalistyczny.
18. Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio zabezpieczyć i oznaczyć teren prowadzenia robót.
19. Wykonawca zobowiązuje się porządkować na bieżąco teren, na którym prowadzi roboty (dotyczy to również dróg dojazdowych, z których korzystał) oraz po zakończeniu realizacji zadania doprowadzić ten teren do stanu jak sprzed rozpoczęcia robót. Z tytułu powyższych prac Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
20. W przypadku wszelkich awarii i szkód powstałych w związku z prowadzonymi robotami Wykonawca zobowiązany będzie w sposób docelowy i skuteczny do niezwłocznego ich usunięcia oraz do natychmiastowego poinformowania o fakcie wystąpienia awarii bądź szkody przedstawiciela Zamawiającego.
21. Wykonawca wyznaczy swojego przedstawiciela do bezpośredniej współpracy z Zamawiającym podczas wykonywania robót.
22. Wykonawca ma obowiązek codziennego zgłaszania dyspozytorowi liczby pracowników realizujących prace w danym dniu.
23. Wszyscy pracownicy uczestniczący w realizacji zamówienia powinni być zapoznani z przepisami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. z 2003 r., nr 47, poz.401) oraz w oraz rozporządzeniu Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 1 października 1993 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w oczyszczalniach ścieków (Dz. U. z 1993 r. Nr 96 poz. 438). Podpisaną imienną listę pracowników należy dostarczyć przed przystąpieniem do prac na obiekcie.
24. Powstałe w trakcie robót odpady są własnością Wykonawcy i koszt ich utylizacji należy uwzględnić w ofercie.
25. Wykonawca na wyraźny wniosek Zamawiającego złoży zdemontowane elementy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. W przypadku braku takiego wniosku zdemontowane elementy należy traktować jako odpady powstałe podczas prowadzonych robót.
26. Sprawdzenia i testy wszystkich systemów wchodzących w skład serwerowni muszą odbyć się w obecności Zamawiającego.

### **§ 3.**

#### **Termin realizacji Umowy**

1. Wykonawca wykona Umowę w terminie 32 tygodni od dnia zawarcia Umowy, ale nie dłużej niż do dnia 30 kwietnia 2022 roku.

2. Za datę ukończenia realizacji Umowy przyjmuje się dzień podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego nie stwierdzającego wad i usterek.

#### § 4.

#### Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Z tytułu wykonania całości Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

**Netto:** .....zł, (słownie: ..... złotych),

**Podatek VAT (....%):** .....zł, (słownie: ..... złotych),

**Brutto:** .....zł, (słownie: ..... złotych).

2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w § 4 ust. 1, uwzględnia wszelkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1.
3. Rozliczenie wynagrodzenia nastąpi zgodnie z poniższymi zasadami:
  - 1) Zamawiający rozliczy stan realizacji prac (dostaw oraz robót budowlanych) wykonanych zgodnie z Harmonogramem na dzień 15 grudnia 2021 r. wypłacając 90% wynagrodzenia należnego Wykonawcy za te prace – na podstawie prawidłowo wystawionej faktury częściowej oraz protokołu odbioru częściowego podpisanego przez przedstawicieli obu Stron, nie stwierdzającego wad i usterek;
  - 2) pozostała część wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 (obliczona z uwzględnieniem płatności, o której mowa w punkcie 1 powyżej), zostanie wypłacona po zrealizowaniu wszystkich prac składających się na zadanie, o którym mowa w § 1 ust. 1, zgodnie z Harmonogramem – na podstawie prawidłowo wystawionej faktury końcowej oraz protokołu odbioru końcowego podpisanego przez przedstawicieli obu Stron, nie stwierdzającego wad i usterek.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem, w terminie ..... dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury oraz – w przypadku gdy Wykonawca korzysta z pomocy Podwykonawców – potwierdzeń przelewów i oświadczeń, o których mowa w § 6 ust. 1.
5. Termin do zapłaty wynagrodzenia nie biegnie dopóki Wykonawca korzystający z pomocy Podwykonawców nie dostarczy Zamawiającemu potwierdzeń przelewów i oświadczeń, o których mowa w § 6 ust. 1.
6. Na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.) Zamawiający stosuje mechanizm podzielonej płatności (split payment) dla rozliczenia wystawionych przez Wykonawcę faktur. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na realizowanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (split payment).
7. Wykonawca, który jest zarejestrowany jako czynny podatnik VAT, zobowiązany jest podać na fakturach numer rachunku bankowego, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
8. Jeżeli numer rachunku bankowego wskazany na fakturze przez Wykonawcę, który jest zarejestrowany jako czynny podatnik VAT, nie został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, Zamawiający ma prawo wstrzymać wypłatę należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu wskazania przez Wykonawcę na fakturze prawidłowego numeru rachunku bankowego, o którym mowa w § 4 ust. 7. W przypadku wstrzymania płatności wynagrodzenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawcy nie należą się odsetki za opóźnienie płatności aż do dnia

wskazania Zamawiającemu na fakturze prawidłowego numeru rachunku bankowego, o którym mowa w § 4 ust. 7.

9. Faktury wraz z podpisanymi przez Strony protokołami odbioru (odpowiednio protokołem odbioru częściowego i końcowego) niestwierdzającymi wad i usterek należy dostarczyć w formie papierowej do siedziby Zamawiającego, tj. ul. Srebrna 172/188, 42-202 Częstochowa niezwłocznie po zrealizowaniu Umowy.
10. Zamawiający akceptuje również przesłanie przez Wykonawcę faktur w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w § 2 ust. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.). Ustrukturyzowane faktury elektroniczne Wykonawca prześle Zamawiającemu wyłącznie za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, na skrynkę Oczyszczalni Ścieków „WARTA” S.A. w Częstochowie. Za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania w postaci ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego można przesłać Zamawiającemu wyłącznie faktury.
11. Zamieszczając dane faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania w przypadku, o którym mowa w § 4 ust. 10, Wykonawca jest zobowiązany wprowadzić dodatkowe numery identyfikacyjne PEPOL/PEF (typ numeru: NIP), tj.:
  - 1) dla Nabywcy: NIP9491837076 (tu należy podać nadany przy rejestracji numer Nabywcy),
  - 2) dla Odbiorcy: NIP9491837076 (tu należy podać nadany przy rejestracji numer Odbiorcy),
  - 3) w polu „numer umowy” należy wskazać nr ...../TEN/2021, stanowiący nr umowy nadany jej przez Zamawiającego.

## **§ 5.**

### **Podwykonawstwo**

1. Zamawiający nie zastrzega konieczności wykonania kluczowej(-ych) części Umowy przez Wykonawcę. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Umowy Podwykonawcom po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
2. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia do zaakceptowania przez Zamawiającego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną, z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 7 dni przed jej zawarciem. W przypadku projektu umowy o dalsze podwykonawstwo przedkładanego przez Podwykonawcę wymagane jest dodatkowo przedłożenie pisemnej zgody Wykonawcy na zawarcie takiej Umowy.
3. Obowiązek przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo albo poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo odnosi się również do projektu aneksu do umowy o podwykonawstwo oraz aneksu do umowy o podwykonawstwo.
4. Wykonawca jest zobowiązany zastrzegać w umowach zawieranych z Podwykonawcami pod groźbą zapłaty kar umownych postanowienia zabezpieczające wykonanie przez Wykonawcę, Podwykonawców lub Dalszych podwykonawców

obowiązku, o którym mowa w § 5 ust. 2. Jednakże umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy ukształtowane na mocy Umowy niniejszej.

5. W przypadku złożenia przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń w terminie 7 dni od dnia przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy podwykonawca nie mogą zawrzeć umowy o podwykonawstwo o treści wskazanej w projekcie.
6. Jeżeli Zamawiający w terminie wskazanym w § 5 ust. 5 nie złożył Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy pisemnych zastrzeżeń, przyjmuje się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści wskazanej w projekcie umowy.
7. Podwykonawca lub Dalsi podwykonawcy mogą przystąpić do realizacji Umowy wyłącznie po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo oraz jej akceptacji przez Zamawiającego. Wykonawca powinien przedłożyć kopię umowy o podwykonawstwo Zamawiającemu nie później niż w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Powyższy wymóg dotyczy również aneksów do umowy o podwykonawstwo.
8. Zgłoszenie przez Zamawiającego Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia przedłożenia kopii umowy o podwykonawstwo pisemnego sprzeciwu oznacza odmowę akceptacji umowy o podwykonawstwo.
9. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego podwykonawcę Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane albo złożenia przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń, o których mowa w § 5 ust. 5 lub pisemnego sprzeciwu o którym mowa w § 5 ust. 8, Zamawiający nie odpowiada za zapłatę Podwykonawcom oraz Dalszym podwykonawcom wynagrodzenia za wykonanie robót na podstawie umów, których Zamawiającemu nie przedłożono albo których dotyczyły zastrzeżenia lub sprzeciw.
10. Wykonawca, Podwykonawcy lub Dalsi podwykonawcy obowiązani są przedkładać Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie umów oraz aneksy do umów, których przedmiotem są usługi lub dostawy, zawarte w celu wykonania Umowy, w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia. Obowiązek ten nie dotyczy umów, których wartość jest mniejsza od kwoty 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych i zero groszy).
11. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmian lub odsunięcia Podwykonawcy lub Dalszego podwykonawcy od wykonywania czynności składających się na realizację zakresu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, pracownicy i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub Dalszy podwykonawca nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy czynności lub dotrzymania terminów ich realizacji. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub

Dalszego podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub Dalszego podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia Umowy.

12. Umowy o podwykonawstwo nie mogą przewidywać terminów zapłaty wynagrodzenia przekraczających 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie powierzonej dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
13. W przypadku, w którym termin zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 12, przekracza 30 dni Zamawiający wezwie Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego podwykonawcę o wprowadzenie w terminie 5 dni do umowy o podwykonawstwo zmian w zakresie dostosowującym termin zapłaty wynagrodzenia do wymagań określonych w § 5 ust. 12.
14. W przypadku, o którym mowa w § 5 ust. 13, Wykonawca, Podwykonawca, Dalszy podwykonawca przekłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo, zawierającą termin zapłaty wynagrodzenia dostosowany do wymagań określonych w § 5 ust. 12, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania. W przypadku niezastosowania się do wezwania Zamawiającego Wykonawcy naliczona zostanie kara umowna, o której mowa w § 12 ust. 8.

## **§ 6.**

### **Wstrzymanie wypłaty wynagrodzenia Bezpośrednia wypłata wynagrodzenia podwykonawcom Potrącenia kwot wynagrodzenia**

1. W przypadku wykonywania Umowy przy pomocy Podwykonawców lub Dalszych podwykonawców wypłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia będzie uzależniona od przedłożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu:
  - 1) potwierżeń przelewów kwot wymagalnego wynagrodzenia za wykonanie umów o podwykonawstwo;
  - 2) pisemnych oświadczeń Podwykonawców oraz Dalszych podwykonawców o niezaleganiu przez Wykonawcę, Podwykonawców i Dalszych podwykonawców z zapłatą wymagalnego wynagrodzenia za roboty budowlane realizowane na podstawie umów o podwykonawstwo, zaakceptowanych przez Zamawiającego lub za dostawy lub usługi realizowane na podstawie umów przedłożonych Zamawiającemu według procedur określonych w § 5.
2. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę potwierżeń przelewów oraz oświadczeń, o których mowa w § 6 ust. 1, Zamawiający ma prawo wstrzymać wypłatę wynagrodzenia należnego Wykonawcy aż do dnia, w którym Wykonawca przedłoży potwierdzenia przelewów i oświadczenia, o których mowa w § 6 ust. 1. W przypadku, o którym mowa w niniejszym ustępie:
  - 1) termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy nie biegnie aż do momentu przedłożenia Zamawiającemu potwierżeń przelewów i oświadczeń, o których mowa w § 6 ust. 1;



- 2) za okres do momentu przedłożenia Zamawiającemu potwierżeń przelewów i oświadczeń, o których mowa w § 6 ust. 1, Wykonawcy nie należą się odsetki za opóźnienie w zapłacie wstrzymanego wynagrodzenia.
3. Wstrzymanie wypłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 2, odpowiada sumie wymagalnego, a niewypłaconego wynagrodzenia należnego Podwykonawcom i Dalszym podwykonawcom.
4. W przypadku bezzasadnego niewypłacenia wynagrodzenia Podwykonawcom lub Dalszym podwykonawcom Zamawiający jest uprawniony do dokonania bezpośredniej wypłaty zaległego wynagrodzenia na rzecz tych podmiotów. Uprawnienie Zamawiającego dotyczy wyłącznie wynagrodzenia, które stało się wymagalne po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
5. W przypadku wstrzymania wypłaty wynagrodzenia z przyczyn, o których mowa w § 6 ust. 2, Zamawiający wzywa Wykonawcę do zajęcia w terminie 30 dni pisemnego stanowiska odnośnie przyczyn niewypłacenia Podwykonawcom lub Dalszym podwykonawcom wynagrodzenia z zagrożeniem, że w razie bezskutecznego upływu terminu albo podania przyczyn bezzasadnych będzie uprawniony do wypłaty zaległych kwot wynagrodzenia bezpośrednio Podwykonawcom lub Dalszym podwykonawcom, z jednoczesnym potrąceniem wypłaconych kwot z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
6. W przypadku dokonania przez Zamawiającego wypłaty kwot zaległego wynagrodzenia bezpośrednio Podwykonawcom, Dalszym podwykonawcom albo złożenia kwoty wynagrodzenia do depozytu sądowego w przypadkach, o których mowa w art. 465 ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp, Zamawiający potrąca te kwoty z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## **§ 7.**

### **Wymagania jakościowe**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad wynikających z wymagań związanych z systemem zarządzania jakością i środowiskiem obowiązujących na terenie OŚ „WARTA” S.A.
2. Przyjmuje się zasadę, że Wykonawca jest posiadaczem odpadów wytworzonych w trakcie realizacji zadania i ma obowiązek postępowania z nimi w sposób zgodny z zasadami zawartymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r., poz. 779 ze zm.). Nie dotyczy to jednak elementów zdemontowanych na wyraźne żądanie Zamawiającego, o którym mowa w § 2 ust. 25 zdanie 1.

## **§ 8.**

### **Przedstawiciele Stron**

1. Przedstawicielem Zamawiającego odpowiedzialnym za realizację Umowy jest:  
p. .... tel. ...., e-mail: .....
2. Przedstawicielem Wykonawcy odpowiedzialnym za realizację Umowy jest:  
p. .... tel. ...., e-mail: .....

## **§ 9. Odbiory**

1. Wykonawca zgłosi przedmiot zamówienia według stanu prac zrealizowanych zgodnie z Harmonogramem na dzień 15 grudnia 2021 r. do odbioru częściowego z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem.
2. Zamawiający w terminie 5 dni od otrzymania zgłoszenia Wykonawcy, o którym mowa § 9 ust. 1 powyżej, wyznaczy komisję odbiorową oraz termin odbioru częściowego, o którym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.
3. Wykonawca wraz ze zgłoszeniem do odbioru częściowego dostarczy Zamawiającemu następujące dokumenty:
  - 1) protokoły z przeprowadzonych sprawdzeń i testów wykonanych instalacji i systemów;
  - 2) protokoły z niezbędnych badań i pomiarów wykonanych instalacji;
  - 3) protokół z przeprowadzonych prób ciśnieniowych, szczelności wykonanych instalacji;
  - 4) atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności na użyte materiały;
  - 5) DTR poszczególnych urządzeń wchodzących w skład wykonanych instalacji;
  - 6) instrukcje obsługi.
4. Po dokonaniu czynności odbiorowych Strony podpiszą protokół odbioru częściowego. Protokół odbioru częściowego musi zostać zaakceptowany przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
5. W przypadku stwierdzenia wad i usterek wykonanych robót zostaną one wskazane w protokole odbioru częściowego, a także zostanie przez Strony wyznaczony odpowiedni termin, nie dłuższy jednakże niż 14 dni, na usunięcie wad i usterek. Termin na usunięcie wad i usterek zostanie wpisany do protokołu odbioru częściowego.
6. Wykonawca po bezpłatnym usunięciu wad i usterek, ponownie zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru częściowego Przedmiotu umowy.
7. Protokół odbioru częściowego niestwierdzający wad i usterek, podpisany przez przedstawicieli obu Stron i zaakceptowany przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury częściowej za realizację Umowy, o której mowa w § 4 ust. 3 pkt 1.
8. Po dokonaniu realizacji całości prac składających się na przedmiot umowy Wykonawca zgłosi przedmiot zamówienia do odbioru końcowego w terminie minimum 7 dni kalendarzowych przed datą zakończenia realizacji całości zadania.
9. Zamawiający w terminie 5 dni od otrzymania zgłoszenia Wykonawcy wyznaczy komisję odbiorową oraz termin odbioru końcowego, o którym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.
10. Wykonawca wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego dostarczy Zamawiającemu następujące dokumenty:
  - 1) powykonawczą dokumentację techniczną w wersji papierowej i elektronicznej w 4 egzemplarzach z naniesionymi zmianami dokonywanymi w toku budowy;
  - 2) protokoły z przeprowadzonych sprawdzeń i testów instalacji i systemów;
  - 3) protokoły z niezbędnych badań i pomiarów;
  - 4) protokół z przeprowadzonych prób ciśnieniowych, szczelności instalacji;
  - 5) atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności na użyte materiały;
  - 6) algorytmy sterowania i nastawy pracy bezpiecznej;
  - 7) DTR poszczególnych urządzeń wchodzących w skład całej instalacji;

- 8) instrukcje obsługi,
  - 9) pisemną gwarancję na wykonany przedmiot umowy;
  - 10) dziennik budowy (oryginał) z wpisem o wykonaniu odbioru technicznego końcowego dokonany przez Kierownika Budowy i potwierdzonym przez Inspektora Nadzoru Budowlanego;
  - 11) oświadczenie Kierownika Budowy o przeprowadzeniu prac zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego i ze sztuką budowlaną;
  - 12) instrukcję bezpieczeństwa przeciwpożarowego (o ile będzie wymagana), uzgodnioną z odpowiednimi służbami;
  - 13) protokoły z przeprowadzonych szkoleń personelu Zamawiającego;
  - 14) zaświadczenie bądź decyzję właściwych jednostek i organów wymaganą przepisami prawa w celu oddania przedmiotu Umowy do użytkowania.
11. Po dokonaniu czynności odbiorowych Strony podpiszą protokół odbioru końcowego. Protokół odbioru końcowego musi zostać zaakceptowany przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
  12. W przypadku stwierdzenia wad i usterek do procedury sporządzania i podpisywania protokołu odbioru końcowego stosuje się odpowiednio § 9 ust. 5 – 6.
  13. Protokół odbioru końcowego nie stwierdzający wad i usterek, podpisany przez przedstawicieli obu Stron i zaakceptowany przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej za realizację Umowy, o której mowa w § 4 ust. 3 pkt 2.
  14. Dokonanie przez Zamawiającego bez zastrzeżeń odbioru robót nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady na podstawie gwarancji oraz przepisów o rękojmi.

## **§ 10.**

### **Gwarancja i rękojmia za wady**

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu co najmniej 36-miesięcznej pisemnej gwarancji na wykonane roboty oraz na zastosowane urządzenia, elementy i części licząc od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego nie stwierdzającego wad i usterek.
2. Jeżeli w wykonaniu obowiązków z tytułu gwarancji Wykonawca dokonał istotnych napraw lub w miejsce urządzenia lub elementu wadliwego dostarczył urządzenie lub element wolny od wad, termin gwarancji dla poprawionych robót oraz dla urządzeń/elementów naprawionych lub wymienionych biegnie na nowo od chwili oddania naprawy lub dostarczenia urządzenia/elementu wolnego od wad. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego Zamawiający wskutek wady robót/ urządzenia/elementu nie mógł z nich w sposób pełny korzystać zgodnie z przeznaczeniem.
3. W razie pojawienia się w okresie udzielonej gwarancji wad lub usterek, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, Zamawiający zgłosi wadę na adres e-mailowy Wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 2, w terminie do 7 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o wystąpieniu wady lub usterki.
4. Wykonawca nieodpłatnie usunie zgłoszone wady lub usterki albo nieodpłatnie wymieni wadliwe lub uszkodzone elementy, części lub całe urządzenie wchodzące w zakres realizowanego zadania na wolne od wad w terminie do 14 dni od dnia otrzymania zgłoszenia, o którym mowa w § 10 ust. 3, lub w innym odpowiednim terminie uzgodnionym przez Strony. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej

wady w wyznaczonym terminie, Zamawiającemu przysługuje prawo powierzenia usunięcia zaistniałej wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

5. Na miesiąc przed upływem okresu gwarancji, o którym mowa w § 10 ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany wykonać bezpłatny przegląd, z którego zostanie sporządzony protokół.
6. Wszelkie wady i usterki wykonanych robót lub w zastosowanych urządzeniach, elementach, częściach i materiałach ujawnione w trakcie przeglądu, o którym mowa w § 10 ust. 5, zostaną opisane w protokole z przeglądu oraz zostaną nieodpłatnie usunięte w ramach gwarancji, w odpowiednim terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 14 dni. Wszelkie czynności polegające na usunięciu wad i usterek ujawnionych w trakcie przeglądu zostaną opisane w stosownym protokole.
7. Wykonawca niezależnie od gwarancji ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady Przedmiotu umowy. Okres rękojmi za wady wynosi 5 lat od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego niestwierdzającego wad i usterek.
8. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji oraz rękojmi także po upływie okresu gwarancyjnego lub okresu rękojmi, jeżeli reklamował wadę przed upływem tych terminów.

## **§ 11.**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5 % (słownie: pięć procent) należnego Wykonawcy umownego wynagrodzenia brutto za wykonanie całości Umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1, tj. w kwocie .....zł (słownie: .....). Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie wniesione w .....
2. Strony ustalają, że:
  - 1) zabezpieczenie musi być wniesione przed podpisaniem Umowy w pełnej wysokości, tj. w kwocie ..... zł (słownie: .....);
  - 2) w przypadku należytego wykonania Umowy 70% zabezpieczenia, czyli kwota: ..... zł (słownie: .....), zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 30 dni po ostatecznym odbiorze wykonanego zamówienia, potwierdzonego protokołem odbioru końcowego niestwierdzającym wad i usterek, podpisanym przez przedstawicieli obu Stron;
  - 3) pozostała część tj. 30% zabezpieczenia, czyli kwota: ..... zł (słownie: .....), zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 10 dni po upływie okresu rękojmi za wady określonego w § 10 ust. 7.

## **§ 12.**

### **Kary umowne**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,2% przewidzianego dla Wykonawcy wynagrodzenia umownego netto za wykonanie Umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w zakończeniu realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1, w stosunku do terminu określonego zgodnie z § 3 ust. 1.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,2% przewidzianego dla Wykonawcy wynagrodzenia umownego netto za wykonanie Umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad i usterek, do których usunięcia Wykonawca jest zobowiązany na podstawie gwarancji lub rękojmi, w stosunku do terminu ustalonego na podstawie § 10 ust. 4 lub § 10 ust. 6.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 5% przewidzianego dla Wykonawcy wynagrodzenia umownego netto za wykonanie Umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1, za nieprzystąpienie Wykonawcy do wykonania przeglądu, o którym mowa w § 10 ust. 5.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10% przewidzianego dla Wykonawcy wynagrodzenia umownego netto za wykonanie Umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1, w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, o których mowa w § 13 ust. 1 pkt 1-3.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych i zero groszy) za każdy przypadek nieprzedłożenia Zamawiającemu do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo w okolicznościach, o których mowa w § 5 ust. 2 albo umowy o podwykonawstwo w okolicznościach, o których mowa w § 5 ust. 7 lub 10.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej za każdy przypadek bezpodstawnego braku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub Dalszym podwykonawcom – w wysokości 25% wartości wymagalnego wynagrodzenia netto, które nie zostało wypłacone danemu Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej za każdy przypadek nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub Dalszym podwykonawcom – w wysokości 5% wartości wymagalnego wynagrodzenia netto, co do której Wykonawca lub Podwykonawcy popadli w zwłokę.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych i zero groszy) za każdy przypadek niedostosowania terminu zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub Dalszym podwykonawcom do terminu wskazanego w wezwaniu Zamawiającego, o którym mowa w § 5 ust. 13.
9. Naliczenie kary umownej na podstawie § 12 ust. 4 z powodu okoliczności wskazanej w § 13 ust. 1 pkt 1 wyklucza możliwość naliczenia kary umownej na podstawie § 12 ust. 1 z powodu tej samej okoliczności, która stała się podstawą do odstąpienia od Umowy.
10. Naliczenie kary umownej na podstawie § 12 ust. 4 z powodu okoliczności wskazanej w § 13 ust. 1 pkt 2 wyklucza możliwość naliczenia kary umownej na podstawie § 12 ust. 2 z powodu tej samej okoliczności, która stała się podstawą do odstąpienia od Umowy.
11. Za każdy przypadek ujawnienia informacji, o których mowa w § 14 ust. 1, a także za każdy przypadek złamania zakazu, o którym mowa w § 14 ust. 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych i zero groszy), z tym zastrzeżeniem, że kara umowna należy się Zamawiającemu od Wykonawcy także w przypadku, w którym informacje ujawniły lub

zakaz złamały osoby, z których pomocą Wykonawca wykonywał Umowę, albo którym wykonywanie Umowy powierzyl.

12. Naliczenie kary umownej na podstawie § 12 ust. 4 z powodu okoliczności wskazanej w § 13 ust. 1 pkt 3 wyklucza możliwość naliczenia kary umownej na podstawie § 12 ust. 11 z powodu tej samej okoliczności, która stała się podstawą do odstąpienia od Umowy.
13. Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
14. Łączna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie Umowy nie może przekroczyć 25% przewidzianego dla Wykonawcy wynagrodzenia umownego netto za wykonanie Umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1.
15. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy dzień zwłoki, staje się wymagalne:
  - 1) Za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu;
  - 2) Za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.

### **§ 13.**

#### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy:
  - 1) gdy Wykonawca popada w zwłokę z terminową realizacją Umowy o więcej niż 30 dni w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1;
  - 2) gdy Wykonawca popadł w zwłokę z usunięciem wad lub usterek o więcej niż 30 dni w stosunku do terminów wyznaczonych zgodnie z § 10 ust. 4 lub § 10 ust. 6;
  - 3) gdy Wykonawca lub osoby, z których pomocą Wykonawca wykonuje Umowę lub którym wykonanie Umowy powierza, nie zastosowali się do obowiązków zachowania w tajemnicy informacji, danych i wiedzy, o których mowa w § 14;
  - 4) gdy Wykonawca nie reguluje swoich wymagalnych zobowiązań pieniężnych;
  - 5) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno zostać złożone w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez Zamawiającego wiedzy o okolicznościach określonych w § 13 ust. 1 i wymaga do swej ważności zachowania formy pisemnej, a także podania uzasadnienia.
3. Zamawiający ma również prawo odstąpienia od Umowy w trybie art. 456 ustawy Pzp.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy w trybie, o którym mowa w § 13 ust. 3, powinno zostać złożone w terminie 30 dni odkąd Zamawiający dowiedział się o przyczynie odstąpienia, o której mowa w art. 456 ust. 1 ustawy Pzp. Oświadczenie to pod rygorem nieważności powinno zostać złożone w formie pisemnej, a także wymaga podania uzasadnienia.
5. W razie odstąpienia od Umowy Strony dokonają inwentaryzacji dotychczas prawidłowo wykonanych prac i ustalą ich wartość. Z inwentaryzacji zostanie sporządzony protokół podpisany przez przedstawicieli obu Stron. Strony nie są zobowiązane do automatycznego zwrotu świadczeń otrzymanych przed datą odstąpienia od Umowy. Po ustaleniu wartości faktycznie prawidłowo wykonanych robót, Strony dokonają wzajemnych rozliczeń.

6. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy – za już wykonane prawidłowo prace spełniające wymagania określone w Umowie oraz SWZ.

#### **§ 14.**

##### **Ochrona informacji**

1. Wykonawca jak również osoby, z których pomocą Wykonawca wykonuje Umowę albo którym wykonanie Umowy powierzył, są zobowiązani do zachowania w tajemnicy informacji, danych i wiedzy - bez względu na formę ich utrwalenia - stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego, a uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy.
2. Wykonawca w szczególności jest zobowiązany zachować w tajemnicy pozyskane od Zamawiającego informacje dotyczące rozmieszczenia infrastruktury techniczno-systemowej sieci oraz stosowanych zabezpieczeń.
3. Wykonawcy nie wolno zapoznawać się z jakąkolwiek dokumentacją przedsiębiorstwa Zamawiającego, niezależnie od miejsca i sposobu jej przechowywania chyba, że wyraźnie została przekazana Wykonawcy do zapoznania się.
4. Informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy nie mogą być wykorzystywane do innego celu niż do realizacji Umowy.
5. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy nie dotyczy informacji, które:
  - 1) stały się publicznie dostępne bez naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy,
  - 2) były znane przed otrzymaniem ich od Zamawiającego i nie były objęte zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy wobec jakiegokolwiek podmiotu,
  - 3) podlegają ujawnieniu na mocy przepisów prawa.
6. Obowiązek zachowania tajemnicy obowiązuje przez okres 5 lat od zakończenia realizacji Umowy.

#### **§ 15.**

##### **Polisa OC**

Przez cały czas obowiązywania Umowy Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać ważną i opłaconą polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 600 000,00 zł (słownie: sześćset tysięcy złotych i zero groszy) celem umożliwienia Zamawiającemu dochodzenia bezpośrednio od ubezpieczyciela kwot należnych mu z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania Umowy. Kserokopia dokumentu polisy OC wraz z potwierdzeniem opłacenia składek stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.

#### **§ 16.**

##### **Ochrona danych osobowych**

Celem realizacji obowiązku wynikającego z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., w dalszej

części: „RODO”), Zamawiający informuje Wykonawcę, że w stosunku do danych osobowych osób fizycznych, których przetwarzanie jest niezbędne dla realizacji Przedmiotu umowy:

1. Administratorem danych osobowych jest Oczyszczalnia Ścieków „WARTA” S.A. z siedzibą w Częstochowie, ul. Srebrna 172/188, 42-202 Częstochowa.
2. Administrator wyznaczył Pełnomocnika Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail: rodo@wartasa.eu w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych.
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. „b”, „c” i „f” RODO, tj. w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia i wykonania Umowy, a także w celu ochrony osób i obiektów znajdujących się na terenie należącym do Oczyszczalni.
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu art. 74 w zw. z art. 266 ustawy Pzp, firma świadcząca usługi ochrony na terenie przedsiębiorstwa OŚ „WARTA” S.A. oraz co dwa lata firma przeprowadzająca bilans finansowy firmy.
5. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 w zw. z art. 266 ustawy Pzp, do wygaśnięcia roszczeń przysługujących Zamawiającemu z tytułu rękojmi za wady Przedmiotu umowy, ze względu na prawnie uzasadniony interes Administratora albo przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi później.
6. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących osób fizycznych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do przetwarzanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, o którym mowa w art. 22 RODO, ani przekazywane do państwa trzeciego.
8. Osobie fizycznej, której dane są przetwarzane, przysługuje:
  - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
  - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Osobie fizycznej, której dane osobowe są przetwarzane, nie przysługuje:
  - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. „b”, „d” lub „e” RODO prawo do usunięcia danych osobowych;



- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. „b” i „c” RODO.
10. Wykonawca oświadcza, że poinformował pracowników, albo osoby, z których pomocą Umowę wykonuje, jak również osoby, którym wykonanie Umowy powierza o konieczności udostępnienia danych osobowych w zakresie i w sytuacjach rejestracji wjazdu i wyjazd na teren Oczyszczalni (imię, nazwisko, PESEL, numer dowodu osobistego, adres zamieszkania, zapis wizerunku na nagraniu z monitoringu wizyjnego zainstalowanego na obiektach Oczyszczalni), jeżeli czynności realizowane są na terenie Oczyszczalni.
11. Wykonawca oświadcza, że przekazał osobom, o których mowa w ust. 10 powyżej, odpowiednie informacje określone w ust. 1-10.

## **§ 17.**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany Umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony ustalają, że w sprawach nieunormowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.), ustawy Pzp, ustawy o odpadach oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.).
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu kontaktowego.
4. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w § 17 ust. 3, pisma dostarczone pod adres wskazany w Umowie uważa się za doręczone prawidłowo.
5. Rozstrzyganie sporów powstałych na tle obowiązywania, treści lub wykonania niniejszej Umowy, roszczeń wynikających dla Stron z Umowy, Strony poddają Sądowi właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

#### Załączniki:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Harmonogram Rzeczowo-Finansowy realizacji przedmiotu zamówienia (zostanie uzgodniony przed zawarciem Umowy),
- 3) Polisa OC wraz z potwierdzeniem opłacenia składek (zostanie załączona przed zawarciem Umowy),
- 4) Raport z badań odporności na wewnętrzne zwarcia łukowe dotyczący rozdzielnic zastosowanej przez Wykonawcę (zostanie zaakceptowany przez Zamawiającego i załączony przed zawarciem Umowy)

## I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

**Budowa nowej serwerowni dla Oczyszczalni Ścieków „WARTA” S.A. w Częstochowie przy ul. Srebrnej 172/188.**

## II. OPIS STANU ISTNIEJĄCEGO

Pracujące obecnie na potrzeby techniczno – technologiczne Spółki urządzenia IT zainstalowane są w wolnostojących szafach w pomieszczeniu technicznym Dyspozytorni Budynek B ob. 31 – poziom parteru. Jest to rozwiązanie niefunkcjonalne, szafy są w wielu przypadkach za małe, słabo wentylowane, wykluczające ich dalszą rozbudowę i modernizację. Pomieszczenie, w których zainstalowane są szafy jest ciasne, co powoduje, że praktycznie przy szafach brak jest przestrzeni serwisowych. Pracujące urządzenia IT narażone są na bezpośrednie oddziaływanie środowiska tj.: pył, kurz, wilgoć a tym samym na możliwość wystąpienia ich uszkodzeń.

W roku 2020 wykonano kompletną dokumentację budowy i organizacji dla nowej serwerowni.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie budowy nowej serwerowni dla Oczyszczalni Ścieków „WARTA” S.A. w Częstochowie przy ul. Srebrnej 172/188. W zakres zadania będzie wchodzić:

1. Wykonanie prac ogólnobudowlanych i montażowych zgodnie z załączonym Projektem Wykonawczym - Adaptacja pomieszczeń na serwerownię TOM I BK - załącznik nr 10 do nin. SWZ.
2. Wykonanie prac ogólnobudowlanych i montażowych zgodnie z załączonym Projektem Wykonawczym - Instalacja napięcia podstawowego TOM II cz. 1E – załącznik nr 13 do nin. SWZ.
3. Wykonanie prac ogólnobudowlanych i montażowych zgodnie z załączonym Projektem Wykonawczym - Instalacja napięcia dedykowanego TOM II cz. 1E – załącznik nr 16 do nin. SWZ.
4. Wykonanie prac ogólnobudowlanych i montażowych zgodnie z załączonym Projektem Wykonawczym - Rozdzielnica napięcia dedykowanego CCTV TOM II cz. 2E – załącznik nr 19 do nin. SWZ.
5. Wykonanie prac ogólnobudowlanych i montażowych zgodnie z załączonym Projektem - Oświetlenie serwerowni i kablowni TOM II cz. 2E – załącznik nr 22 do nin. SWZ.
6. Wykonanie - prac ogólnobudowlanych i montażowych zgodnie z załączonym Projektem Wykonawczym Okablowanie LAN TOM III cz. 1E – załącznik nr 25 do nin. SWZ.
7. Wykonanie prac ogólnobudowlanych i montażowych zgodnie z załączonym Projektem Wykonawczym - Klimatyzacja serwerowni TOM IV E – załącznik nr 28 do nin. SWZ.
8. Wykonanie prac ogólnobudowlanych i montażowych zgodnie z załączonym Projektem Wykonawczym - Wentylacja serwerowni TOM IV E – załącznik nr 31 do nin. SWZ.

9. Wykonanie prac ogólnobudowlanych i montażowych zgodnie z załączonym Projektem Wykonawczym - Instalacja wykrywania i gaszenia SAP\_SUG TOM V E – załącznik nr 34 do nin. SWZ.
10. Wykonanie prac ogólnobudowlanych i montażowych zgodnie z załączonym Projektem Wykonawczym - Zabezpieczenie pożarowe przepustów kablowych TOM V E – załącznik nr 38 do nin. SWZ.
11. Sprawdzenie, testy i uruchomienie poszczególnych instalacji i systemów potwierdzone sporządzeniem protokołów niezbędnych do uruchomienia serwerowni.
12. Przekazanie atestów, certyfikatów, deklaracji zgodności na użyte materiały.
13. Przekazanie DTR dla poszczególnych urządzeń wchodzących w skład serwerowni.
14. Przeprowadzenie szkolenia personelu Zamawiającego.
15. Przekazanie do eksploatacji.

#### IV. OGÓLNE WYMAGANIA

##### 1. Warunki wykonania prac.

- 1) Wykonawca przed rozpoczęciem prac przedstawi do akceptacji Zamawiającemu harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji przedmiotu zamówienia.**
- 2) Wykonawca jest zobowiązany do wykonania kompletnej instalacji opracowanych i opisanych w specyfikacjach oraz Projektach Wykonawczych dla poszczególnych branż.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest prowadzić prace zgodnie z dokumentacjami projektowymi, wszystkie ewentualne odstępstwa należy uzgodnić z przedstawicielem Zamawiającego.
- 4) Zamawiający wyznaczy swojego przedstawiciela do bezpośredniej współpracy z Wykonawcą podczas wykonywania prac.
- 5) Na czas prowadzenia robót, organizacja prac, tj. przygotowanie miejsca pracy, dopuszczenie do pracy, zasady jej wykonywania, zakończenie pracy i likwidacja miejsca pracy muszą odbywać się zgodnie z obowiązującymi procedurami prowadzenia prac przy urządzeniach elektroenergetycznych określonych w Przepisach Eksploatacji Urządzeń Elektroenergetycznych oraz Instrukcją Organizacji Bezpiecznej Pracy.
- 6) Wszystkie materiały użyte w realizacji przedsięwzięcia muszą posiadać certyfikaty i atesty oraz muszą być dopuszczone do użytkowania w budownictwie. Zaleca się stosowanie materiałów niepalnych i nierozprzestrzeniających ognia, posiadające odpowiednie atesty i certyfikaty. Zabrania się stosowania materiałów łatwo zapalnych, których produkty rozkładu termicznego są toksyczne lub intensywnie dymiące.
- 7) W przypadku, kiedy Wykonawca zastosuje urządzenia niezgodne z zapisami przedmiotu zamówienia oraz projektu wykonawczego będzie obciążony kosztami demontażu tychże urządzeń, zakupu i montażu urządzeń wyszczególnionych w niniejszej specyfikacji oraz Projekcie Wykonawczym.
- 8) Specyfikacje, opisy i rysunki uwzględniają oczekiwany przez Zamawiającego standard dla materiałów, urządzeń i instalacji. Wykonawca może zaproponować

rozwiązanie alternatywne, w takim przypadku musi uzyskać jego pisemne zatwierdzenie przez Zamawiającego.

- 9) Rysunki i część opisowa są dokumentacjami wzajemnie uzupełniającymi się. Wszystkie elementy ujęte w części opisowej a niepokazane na rysunkach oraz pokazane na rysunkach a nieujęte specyfikacją winny być traktowane jakby były ujęte w obu. W przypadku wątpliwości, co do interpretacji niniejszej specyfikacji, Wykonawca przed złożeniem oferty powinien wyjaśnić z Zamawiającym, który jako jedyny jest upoważniony do autoryzacji i dokonywania jakichkolwiek zmian lub odstępstw.
- 10) Organizacja robót powinna zapewnić jak najmniejsze utrudnienie w bezkolizyjnym i bezpiecznym poruszaniu się po obiekcie.
- 11) Wszelkie prace instalacyjne związane z przedmiotem zamówienia Wykonawca wykona własnymi siłami.
- 12) Wykonawca własnym staraniem zorganizuje swoje zaplecze magazynowe oraz socjalne.
- 13) Wszelkie prace związane z transportem, załadunkiem, rozładunkiem Wykonawca wykona własnymi siłami.
- 14) Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia wszystkich niezbędnych materiałów oraz sprzętu specjalistycznego we własnym zakresie.
- 15) Wykonawca zobowiązuje się porządkować na bieżąco teren, na którym prowadzi roboty budowlane (dotyczy to również dróg dojazdowych, z których korzystał) oraz po zakończeniu zadania doprowadzić te tereny do stanu, co najmniej jak w chwili rozpoczęcia zadania. Z tytułu powyższych prac Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
- 16) W przypadku wszelkich awarii i szkód powstałych na terenie prowadzonych robót Wykonawca zobowiązany będzie w sposób docelowy i skuteczny do natychmiastowego ich usunięcia.
- 17) Wykonawca ma obowiązek codziennego zgłaszania dyspozytorowi ilości pracowników realizujących prace w danym dniu.
- 18) Wszyscy pracownicy uczestniczący w realizacji zamówienia na terenie Oczyszczalni Ścieków powinni być zapoznani z przepisami zawartymi w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. Nr 47 poz. 401) oraz rozporządzeniem Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 1 października 1993 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w oczyszczalniach ścieków (Dz. U. Nr 96 poz. 438). Podpisaną imienną listę pracowników należy dostarczyć przed przystąpieniem do prac na obiekcie.
- 19) Powstałe w trakcie robót odpady są własnością Wykonawcy i koszt ich utylizacji należy uwzględnić w ofercie.
- 20) Wykonawca na wyraźny wniosek Zamawiającego złoży zdemontowane elementy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. W przypadku braku takiego wniosku zdemontowane elementy należy traktować, jako odpady powstałe podczas prowadzonych robót.
- 21) Sprawdzenia i testy wszystkich systemów wchodzących w skład serwerowni muszą odbyć się w obecności Zamawiającego.
- 22) Niektóre czynności wchodzące w zakres zadania będą **prowadzone na ruchu** z możliwością kilkuminutowych wyłączeń pracujących urządzeń IT. Wszystkie

- planowane roboty muszą być uzgodnione ze służbami eksploatacyjnymi Zamawiającego.
- 23) Wykonawca zgłosi przedmiot zamówienia według stanu prac zrealizowanych zgodnie z Harmonogramem na dzień 15 grudnia 2021 r. do odbioru częściowego z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem.
- 24) Zamawiający w terminie 5 dni od otrzymania zgłoszenia Wykonawcy wyznaczy komisję odbiorową oraz termin odbioru częściowego, o którym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.
- 25) Wykonawca wraz ze zgłoszeniem do odbioru częściowego dostarczy Zamawiającemu następujące dokumenty:
- g) Protokoły z przeprowadzonych sprawdzeń i testów wykonanych instalacji i systemów.
  - h) Protokoły z niezbędnych badań i pomiarów wykonanych instalacji.
  - i) Protokół z przeprowadzonych prób ciśnieniowych, szczelności wykonanych instalacji.
  - j) Atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności na użyte materiały.
  - k) DTR poszczególnych urządzeń wchodzących w skład wykonanych instalacji.
  - l) Instrukcje obsługi.
- 26) Po dokonaniu realizacji całości prac składających się na przedmiot umowy Wykonawca zgłosi przedmiot zamówienia do odbioru końcowego w terminie minimum 7 dni kalendarzowych przed datą zakończenia realizacji całości zadania.
- 27) Zamawiający w terminie 5 dni od otrzymania zgłoszenia Wykonawcy wyznaczy komisję odbiorową oraz termin odbioru końcowego, o którym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.
- 28) Wykonawca wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego dostarczy Zamawiającemu następujące dokumenty:
- a) Powykonawczą dokumentację techniczną w wersji papierowej i elektronicznej w 4 egzemplarzach z naniesionymi zmianami, dokonywanymi w toku budowy.
  - b) Protokoły z przeprowadzonych sprawdzeń i testów instalacji i systemów.
  - c) Protokoły z niezbędnych badań i pomiarów.
  - d) Protokół z przeprowadzonych prób ciśnieniowych, szczelności instalacji.
  - e) Atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności na użyte materiały.
  - f) Algorytmy sterowania i nastawy pracy bezpiecznej.
  - g) DTR poszczególnych urządzeń wchodzących w skład całej instalacji.
  - h) Instrukcje obsługi.
  - i) Pisemną gwarancję na wykonany przedmiot umowy.
  - j) Dziennik budowy (oryginał) z wpisem o wykonaniu odbioru technicznego końcowego dokonany przez Kierownika Budowy i potwierdzonym przez Inspektora Nadzoru Budowlanego.
  - k) Oświadczenie Kierownika Budowy o przeprowadzeniu prac zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego i ze sztuką budowlaną.
  - l) Instrukcję bezpieczeństwa przeciwpożarowego (o ile będzie wymagane), uzgodnioną z odpowiednimi służbami.
  - m) Protokoły z przeprowadzonych szkoleń personelu Zamawiającego.
  - n) Zaświadczenie bądź decyzję właściwych jednostek i organów wymaganą przepisami prawa w celu oddania przedmiotu Umowy do użytkowania.

29) Wykonawca w okresie gwarancji na swój koszt usunie wszelkie awarie oraz dokona wymiany wadliwych i uszkodzonych części lub całego urządzenia wchodzącego w zakres dostarczonej instalacji.

## 2. Uwagi końcowe:

- 1) Szczegółowy przedmiot zamówienia branży ogólnobudowlanej opisany jest w niżej wymienionych załącznikach do SWZ, które stanowią integralną część nin. specyfikacji:
  - a) Projekt Wykonawczy - Adaptacja pomieszczeń na serwerownię TOM I BK – załącznik nr 10 do nin. SWZ.
  - b) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót STWiR – Adaptacja pomieszczeń na serwerownię TOM I BK – załącznik nr 11 do nin. SWZ.
  - c) Przedmiar robót – Adaptacja pomieszczeń na serwerownię TOM I BK – załącznik nr 12 do nin. SWZ.
- 2) Szczegółowy przedmiot zamówienia branży elektrycznej opisany jest w niżej wymienionych załącznikach do SWZ, które stanowią integralną część nin. specyfikacji:
  - a) Projekt Wykonawczy - Instalacja napięcia podstawowego TOM II cz. 1E – załącznik nr 13 do nin. SWZ.
  - b) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót STWiR - Instalacja napięcia podstawowego TOM II cz. 1E – załącznik nr 14 do nin. SWZ.
  - c) Przedmiar robót - Instalacja napięcia podstawowego TOM II cz. 1E – załącznik nr 15 do nin. SWZ.
  - d) Projekt Wykonawczy - Instalacja napięcia dedykowanego TOM II cz. 1E – załącznik nr 16 do nin. SWZ.
  - e) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót STWiR - Instalacja napięcia dedykowanego TOM II cz. 1E – załącznik nr 17 do nin. SWZ.
  - f) Przedmiar robót - Instalacja napięcia dedykowanego TOM II cz. 1E – załącznik nr 18 do nin. SWZ.
  - g) Projekt Wykonawczy - Rozdzielnica napięcia dedykowanego CCTV TOM II cz. 2E – załącznik nr 19 do nin. SWZ.
  - h) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót STWiR - Rozdzielnica napięcia dedykowanego CCTV TOM II cz. 2E – załącznik nr 20 do nin. SWZ.
  - i) Przedmiar robót - Rozdzielnica napięcia dedykowanego CCTV TOM II cz. 2E – załącznik nr 21 do nin. SWZ.
  - j) Projekt Wykonawczy - Oświetlenie serwerowni i kablowni TOM II cz. 2E – załącznik nr 22 do nin. SWZ.
  - k) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót STWiR - Oświetlenie serwerowni i kablowni TOM II cz. 2E – załącznik nr 23 do nin. SWZ.
  - l) Przedmiar robót - Oświetlenie serwerowni i kablowni TOM II cz. 2E – załącznik nr 24 do nin. SWZ.
  - m) Projekt Wykonawczy - Okablowanie LAN TOM III cz. 1E – załącznik nr 25 do nin. SWZ.
  - n) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót STWiR - Okablowanie LAN TOM III cz. 1E – załącznik nr 26 do nin. SWZ.
  - o) Przedmiar robót - Okablowanie LAN TOM III cz. 1E – załącznik nr 27 do nin. SWZ.

- 3) Szczegółowy przedmiot zamówienia branży sanitarnej (wentylacja i ogrzewanie) opisany jest w niżej wymienionych załącznikach do SWZ, które stanowią integralną część nin. specyfikacji:
- Projekt Wykonawczy - Klimatyzacja serwerowni TOM IV E – załącznik nr 28 do nin. SWZ.
  - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót STWiR - Klimatyzacja serwerowni TOM IV E – załącznik nr 29 do nin. SWZ.
  - Przedmiar robót - Klimatyzacja serwerowni TOM IV E – załącznik nr 30 do nin. SWZ.
  - Projekt Wykonawczy - Wentylacja serwerowni TOM IV E – załącznik nr 31 do nin. SWZ.
  - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót STWiR - Wentylacja serwerowni TOM IV E – załącznik nr 32 do nin. SWZ.
  - Przedmiar robót - Wentylacja serwerowni TOM IV E – załącznik nr 33 do nin. SWZ.
- 4) Szczegółowy przedmiot zamówienia dla instalacji przeciwpożarowych opisany jest w niżej wymienionych załącznikach do SWZ, które stanowią integralną część nin. specyfikacji:
- Projekt Wykonawczy - Instalacja wykrywania i gaszenia pożaru SAP\_SUG TOM V E – załącznik nr 34 do nin. SWZ.
  - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót STWiR - Instalacja wykrywania pożaru SAP TOM V E – załącznik nr 35 do nin. SWZ.
  - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót STWiR - Instalacja gaszenia pożaru SUG TOM V E – załącznik nr 36 do nin. SWZ.
  - Przedmiar robót - Instalacja gaszenia pożaru SAP\_SUG TOM V E – załącznik nr 37 do nin. SWZ.
  - Projekt Wykonawczy – Zabezpieczenie pożarowe przepustów kablowych TOM V E – załącznik nr 38 do nin. SWZ.
  - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót STWiR - Zabezpieczenie pożarowe przepustów kablowych TOM V E – załącznik nr 39 do nin. SWZ.
  - Przedmiar robót - Zabezpieczenie pożarowe przepustów kablowych TOM V E – załącznik nr 40 do nin. SWZ.
- 5) Zastosowana rozdzielnica 0,4kV, 31RPEE01 w ramach realizacji prac zgodnie z Projektem Wykonawczym - Instalacja napięcia podstawowego TOM II cz. 1E – załącznik nr 13 do nin. SWZ. musi spełniać poniższe parametry:
- Będzie posiadała pełne badania typu zgodnie z normą PN-EN 60439-1.
  - Obudowa rozdzielni będzie o stopniu ochrony IP54 w wykonaniu stacjonarnym oraz kasetowym - modułowym, o wysuwnych kasetach – część odpływów, natomiast część odpływów w zabudowie stałej, każdy odpływ będzie posiadał osobne drzwi. Pola zasilające w zabudowie stałej (wyłączniki w wersji wysuwnej).
  - Będzie posiadać odporność na wewnętrzne zwarcia łukowe, min.400V, wg normy IEC/TR 61641 potwierdzone stosownym raportem z badań przedstawiającym, co najmniej trzy miejsca inicjacji łuku w rozdzielnicy: pole zasilające z wyłącznikiem, główny most szynowy, człon funkcjonalny, tzw. odpływowy. Przy czym pola zasilającego i głównego mostu szynowego –

wytrzymałość łukowa, co najmniej 80kA przez 0,3 sek. – **raport z badań należy przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu przed zawarciem Umowy (Zaakceptowany przez Zamawiającego raport będzie stanowił Załącznik nr 4 do Umowy).**

- d) Będzie mieć wytrzymałość o stopniu min. IK 10 zgodnie z normą IEC 62262 i IEC 62208.
- e) Moduły wysuwne będą zawierać człon stały związany z rozdzielnicą i człon ruchomy zgodnie z definicjami zawartymi w w/w normie. Wymagane jest, aby człon ruchomy posiadał trzy wyraźnie określone położenia: pracy, próby (testu), odłączenia, przy czym próby funkcjonalne mogą być prowadzone tylko w warunkach całkowitego odizolowania obwodów głównych wyjściowych od wejściowych (szyn zbiorczych).
- f) Moduły wysuwne (szuflady) należy wyposażyć w styki główne robocze ruchome, które będą aktywnie samo-pozycjonowane przy operacjach łączeniowych szuflady do szyn zbiorczych rozdzielni. Moduły wysuwne (szuflady) winny posiadać sprawdzony widoczny system uziemiania funkcjonujący w każdym położeniu szuflady: praca, próba, odłączenie. Moduły wysuwne powinny być wyposażone w styki pomocnicze w ilości 60 biegunów-styków ruchomych w szufladach powyżej 160A oraz 40 biegunów-styków ruchomych w szufladach do 160A.
- g) Proces łączenia styków pomocniczych podczas operacji łączeniowych szuflady powinien być realizowany w systemie trójstopniowego pozycjonowania, tj.:
- Etap 1: pozycjonowanie wstępne poprzez układ naprowadzania wstępnego dla całego modułu zespolonych styków pomocniczych.
  - Etap 2: pozycjonowanie obudowy pinów styków pomocniczych.
  - Etap 3: pozycjonowanie końcowe – właściwe naprowadzenie pinów styków na gniazda łączeniowe.
- h) Połączenia pomiędzy stykami głównymi zasilającymi szufladę a wyłącznikiem (lub rozłącznikiem bezpiecznikowym) w szufladzie należy wykonać przy pomocy płaskich plecionych izolowanych szyn elastycznych bez zastosowania końcówek kablowych (dla prądów powyżej 160A).
- i) Styki główne robocze zasilające szufladę muszą być podwójne dla szuflad o prądach roboczych większych lub równych 400A.
- j) Dach rozdzielnic należy wykonać w postaci otwieranych drzwi umożliwiających dostęp do szyn zbiorczych, po otwarciu.
- k) Na „zasilaniach” rozdzielnic oraz na wszystkich odpywach zastosować mierniki parametrów sieci.
- l) Rozdzielnice stycznikowe będą wyposażone w aparaturę spełniającą wymogi normy PN-EN 60947.
- m) W gniazdach na szuflady wykonać osłony izolacyjne na szyny zbiorcze wraz z żaluzjami maskującymi otwory po wyjęciu szuflad.
- n) Każdy wyłącznik mocy będzie posiadał osobne drzwi i napędy obrotowe ręczne lub elektryczne.
- o) Forma wygradzenia rozdzielnic 4b zgodnie z normą PN-EN 60439 – 1.
- p) Każdy wyłącznik mocy będzie posiadał płytę montażową.



- q) Każdy wyłącznik mocy będzie zabudowany w osobnym polu rozdzielni w położeniu pionowym lub poziomym tak, aby podłączenie kablowe usytuowane było od dołu pod wyłącznikiem z zapewnieniem możliwości podłączenia uziemiacza przenośnego na kabel.
  - r) Wyłączniki instalacyjne w rozdzielnicach zabudować w dodatkowych obudowach wewnętrznych w drugiej klasie izolacji.
  - s) W miejscu przyłączenia kabli odpływowych w polach z szufladami zaciski kablowe będą osłonięte metalową obudową.
  - t) Wkładki zamków drzwi będą w takim wykonaniu, aby ich otwieranie było możliwe bez użycia narzędzi.
  - u) Na każdym dopływie i odpływie zastosować tabliczkę znamionową z oznaczeniem obiektu zasilającego lub zasilanego.
  - v) Zastosować mosty szynowe niewymagające sprawdzania dokręcenia połączeń śrubowych – potwierdzone stosownym badaniem i dokumentem.
  - w) Zastosować rozdzielnice w wykonaniu kwasoodpornym o symbolu AISI 316 w części zewnętrznej niemalowane. Części wewnętrzne systemu mogą być w wykonaniu nie kwasoodpornym, lecz wówczas wymaga się, aby wszystkie powierzchnie cynkowane były malowane.
  - x) Należy zastosować szuflady z możliwością zablokowania od czoła w pozycjach „test” i „rozłączono”.
  - y) Przewidzieć dostęp do przedziałów kablowych poprzez drzwi otwierane.
- 6) Urządzenia winny spełniać standardy dotychczas używane na obiektach OŚ „WARTA” S.A. nie mogą być stosowane prototypy w zakresie zaproponowanych rozwiązań muszą pochodzić od producenta zapewniającego serwis fabryczny gwarancyjny oraz pogwarancyjny oraz będą objęte polską gwarancją.
- 7) Bezwzględnie należy stosować system oznaczania urządzeń i obiektów według nomenklatury obowiązującej w OŚ „WARTA” S.A. (opis systemu oznaczeń w załączniku nr 41 do SWZ).
- 8) Wszystkie materiały tj. DTR urządzeń, instrukcje obsługi, deklaracje zgodności itp. muszą być dostarczone w wersji papierowej i elektronicznej w języku polskim.
- 9) Wykonawca udzieli co najmniej **36 miesięcznej** gwarancji na dostarczone urządzenia i wykonywane prace.